ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ "БЕОГРАД"

ВНУ-294/14

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА

РЕМОНТ ПУМПИ ВИСОКОГ ПРИТИСКА, ПУМПИ РАСХЛАДНЕ ТЕЧНОСТИ, ИНЈЕКТОРА И PLD-А

САДРЖАЈ:

I ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА 3

II ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ 5

III ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ 5

IV ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ 6

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО О НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ТИХ УСЛОВА СХОДНО ЧЛ. 77. ЗЈН 13

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ 19

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ ОБРАСЦИ КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ УЗ ПОНУДУ 30

VIII ТЕНДЕРСКИ ОБРАСЦИ 33

I ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"БЕОГРАД"
Београд, Кнегиње Љубице 29, Београд
Интернет страница: www.gsp.co.rs

На основу члана 55 , 57., и 60. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС" број 124/12)
ГСП, Кнегиње Љубице 29
објављује
ПОЗИВ
за подношење понуда за набавку услуга у отвореном поступку

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ - Услуга: РЕМОНТ ПУМПИ ВИСОКОГ ПРИТИСКА, ПУМПИ РАСХЛАДНЕ ТЕЧНОСТИ, ИНЈЕКТОРА И PLD-A (назив и ознака из општег речника набавке: 50511100 – Услуге поправке и одржавања пумпи за течности), **број ВНУ-294/14**

Право учешћа имају понуђачи која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку предвиђене Законом о јавним набавкама (чл. 75.) и додатне услове (чл. 76.) предвиђене у овом поступку јавне набавке, а испуњеност услова се доказује достављањем доказа из члана 77. став 1. ЗЈН, у складу са Конкурсном документацијом.

Понуда мора бити припремљена и поднета у складу са позивом и Конкурсном документацијом.
Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена – укупна вредност понуде.
Место извршења: ГСП, Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд.
Заинтересовани понуђачи могу преузети Конкурсну документацију на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца www.gsp.co.rs.
Сва обавештења везана за предметну јавну набавку (обавештење о продужењу рока за подношење понуда, обавештење о изменама или допунама конкурсне документације, обавештење о додатним информацијама, појашњењима или одговорима на питања понуђача и сл.), Наручилац ће благовремено објављивати на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
Наручилац не сноси одговорност уколико понуђач нема сазнања о објављеним документима на Порталу за јавне набавке из претходног става.

Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде понуђачи могу тражити писаним путем са *обавезном навођењем адресе, тачног назива, контат телефона и email адресе потенцијалног понуђача*, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда тако што ће захтев за додатним информацијама и појашњењем доставити на број факса 011/366-4087 или на адресу Наручиоца: ГСП, Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд, са назнаком "За набавку број ВНУ-294/14", као и електронским путем на e-mail marijana.stojanovic@gsp.co.rs са истом назнаком. **Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде понуђачи могу тражити радним даном од понедељка до петка у периоду од 07 до 15 часова.**
Наручилац ће заинтересованом лицу за додатним информацијама и појашњењима у вези са припремањем понуде, послати одговор у року од три дана од пријема захтева у писаном облику, и исти одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, ради увида осталих заинтересованих лица у послати одговор.

Понуде се достављају на српском језику у затвореној коверти или кутији затвореној на начин да се приликом отварања са сигурношћу може утврдити да се први пут отвара, непосредно или путем поште са назнаком:

«ПОНУДА ЗА НАБАВКУ: РЕМОНТ ПУМПИ ВИСОКОГ ПРИТИСКА, ПУМПИ РАСХЛАДНЕ ТЕЧНОСТИ, ИНЈЕКТОРА И PLD-A - НЕ ОТВАРАТИ до 10.02.2015. године до 09,00 часова, позив на број ВНУ-294/14».

На полеђини навести назив и адресу подносиоца понуде (пожељно је навести и контакт телефон или e-mail адресу).

Рок за подношење понуда је 10.02.2015. године до 08,30 часова у писарници Наручиоца на адресу: ГСП, Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд.

Јавно отварање понуда извршиће се 10.02.2015. године у 09,00 часова, у просторијама ГСП, Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд, управна зграда.

Представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и активно учествовати, дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано пуномоћје/овлашћење.
Пуномоћје/овлашћење на основу кога ће присутни представник доказати овлашћење за активно учешће у поступку јавног отварања понуда (увид у понуде, давање примедби на поступак отварања, оверавање пристиглих понуда, потписивање и преузимање Записника по завршеном отварању, итд...) мора бити оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.
Уколико представник понуђача не достави наведено пуномоћје/овлашћење, представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествују у поступку отварања.
Уколико отварању понуда присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се као такав легитимише путем извода из АПР-а и личног документа (лична карта, пасош, возачка дозвола и др.). Уколико понуђач не достави наведени извода из АПР-а, Комисија ће, пре почетка отварања понуда, извршити проверу податка на сајту Агенције за привредне регистре.

Предвиђени период за доношење одлуке Наручиоца је 25 дана од дана јавног отварања понуда.
Неблаговремене понуде неће бити разматране.
Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана јавног отварања понуда.
Контакт: Служба за јавне набавке.

II ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. **Подаци о Наручиоцу**
   Назив Наручиоца: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ "БЕОГРАД"
   Адреса Наручиоца: Београд, Кнегиње Љубице 29, Београд
   Интернет страница: www.gsp.co.rs
   Порески индентификациони број: SR100049398
   Матични број: 07022662
   Шифра делатности: 60212
2. **Поступак јавне набавке - отворени поступак, сходно члану 32. ЗЈН**
3. **Предмет јавне набавке: услуга**
4. **Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци**
5. **Контакт: marijana.stojanovic@gsp.co.rs, Служба за јавне набавке**
   Наручилац напомиње да тражење појашњења или додатних инфорамција у вези са припремањем понуда, **није дозвољено** телефонским путем.

III ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ - Услуга: РЕМОНТ ПУМПИ ВИСОКОГ ПРИТИСКА, ПУМПИ РАСХЛАДНЕ ТЕЧНОСТИ, ИНЈЕКТОРА И PLD-A (назив и ознака из општег речника набавке: 50511100 – Услуге поправке и одржавања пумпи за течности), **број ВНУ-294/14**

Ред. бр. позиције	Шифра ГСП-а	Назив, опис дела	Каталошки бр.	Оријентациона годишња Количина (ком)
1	111052705	PUMPA, VISOKOG PRITISKA D2866 LUH22 REM	S/0.402.796.205	**20**
2	109013505	PUMPA, VISOKOG PRITISKA D2866 LUH24 REM	S/0.402.796.211	**14**
3	111705005	PUMPA, VISOKOG PRITISKA D0836 LOH02 REM	S/0.470.506.009	**4**
4	111743205	PUMPA, VISOKOG PRITISKA OM447hLA REMONTOVANA	S/0.402.796.033	**21**
5	109931005	PUMPA, VISOKOG PRITISKA RENO KAROSA	500 068 6644	**2**
6	114568105	PUMPA, VISOKOG PRITISKA D2066 LOH01REMONT	S/0.445.020.075	**20**
7	114549505	BRIZGALJKA, GORIVA MOTORA D2066 LOH01 REMONT.	S/0.445.120.061	**120**
8	109765205	PUMPA, VISOKOG PRITISKA OM457hLA FAP	0.414.799.005	**30**
9	400654205	PUMPA, VISOKOG PRITISKA VW LT35		**1**

IV ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
(техничка спецификација)

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ - Услуга: РЕМОНТ ПУМПИ ВИСОКОГ ПРИТИСКА, ПУМПИ РАСХЛАДНЕ ТЕЧНОСТИ, ИНЈЕКТОРА И PLD-A (назив и ознака из општег речника набавке: 50511100 – Услуге поправке и одржавања пумпи за течности), **број ВНУ-294/14**

Ред. бр. позиције	Шифра ГСП-а	Назив, опис дела	Каталошки бр.	Оријентациона годишња количина
1	111052705	PUMPA, VISOKOG PRITISKA D2866 LUH22 REM	S/0.402.796.205	**20**
2	109013505	PUMPA, VISOKOG PRITISKA D2866 LUH24 REM	S/0.402.796.211	**14**
3	111705005	PUMPA, VISOKOG PRITISKA D0836 LOH02 REM	S/0.470.506.009	**4**
4	111743205	PUMPA, VISOKOG PRITISKA OM447hLA REMONTOVANA	S/0.402.796.033	**21**
5	109931005	PUMPA, VISOKOG PRITISKA RENO KAROSA	500 068 6644	**2**
6	114568105	PUMPA, VISOKOG PRITISKA D2066 LOH01REMONT	S/0.445.020.075	**20**
7	114549505	BRIZGALJKA, GORIVA MOTORA D2066 LOH01 REMONT.	S/0.445.120.061	**120**
8	109765205	PUMPA, VISOKOG PRITISKA OM457hLA FAP	0.414.799.005	**30**
9	400654205	PUMPA, VISOKOG PRITISKA VW LT35		**1**

ТЕХНИЧКИ ОПИС ПОПРАВКЕ ПВП (позиције 1, 2 , 4 и 5)

	Технички опис обавезних радова
1.	Расклапање
2.	Контрола расклопљених делова
3.	Контрола варијатора и регулатора
4.	Довести у исправно стање навоје и прикључке кућишта
5.	Замена делова
6.	Склапање
7.	Реглажа ПВП
8.	Фарбање ПВП
9.	Пломбирање вијака (кртим лаковима)
10.	Паковање и испорука

Делови који се обавезно мењају		**Количина**
1.	Елемент ПВП-а	6 ком
2.	Вентил притиска	6 ком
3.	Лежај брегастог вратила П	1 ком
4.	Лежај брегастог вратила Д	1 ком
5.	Гарнитура заптивки ПВП и регулатора	1 ком
6.	АЦ пумпица	1 ком
7.	Вентил притиска горива	1 ком
Делови који се мењају искључиво према дефектационој листи наручиоца		
1.	Магнет летве	
2.	Магнет угла	
3.	Брегасто вратило	
4.	HDK	
5.	Плоча (прирубница)	
6.	Сензор температуре горива	
7.	Подизачи	
8.	Опруге	
9.	Прикључни кабал	

Коефицијент очекиване замењивости делова :

	Назив дела	**Коефицијент очекиване замењивости**
1.	Елемент ПВП-а	1
2.	Вентил притиска	1
3.	Лежај брегастог вратила П	1
4.	Лежај брегастог вратила Д	1
5.	Гарнитура заптивки ПВП и регулатора	1
6.	АЦ пумпица	1
7.	Вентил притиска горива	1
8.	Магнет летве	0.2
9.	Магнет угла	0.2
10.	Брегасто вратило	0.5
11.	HDK	0.2
12.	Плоча (прирубница)	0.4
13.	Сензор температуре горива	0.2
14.	Подизачи	0,4
15.	Опруге	0.2
16.	Прикључни кабл	0.2

3. ТЕХНИЧКИ ОПИС ПОПРАВКЕ ПВП - 0.470.506.009 (позиција 3)

Технички опис обавезних радова		
1.	расклапање	
2.	Контрола расклопљених делова	
3.	Довести у исправно стање навоје и прикључке кућишта	
4.	замена делова	
5.	склапање	
6.	Реглажа ПВП-а	
7.	Обавезно фарбање ПВП-а	
8.	Обавезно пломбирање вијака (кртим лаковима)	
9.	Паковање и испорука	
Делови који се обавезно мењају		**Количина**
1.	Ротор (хидраулична глава)	1 ком
2.	Гарнитура заптивки	1 гар.
Делови који се мењају искључиво према дефектационој листи наручиоца		
1.	Електроника ПВП-а	
2.	Кућиште	

Коефицијент очекиване замењивости делова

	Назив дела	**Коефицијент очекиване замењивости**
1.	Ротор (хидраулична глава)	1
2.	Гарнитура заптивки ПВП и регулатора	1
3.	електроника ПВП-а	0.03
4.	кућиште	0.01

6. ТЕХНИЧКИ ОПИС ПОПРАВКЕ ПВП - 0.445.020.075 (позиција 6)

	Технички опис обавезних радова	
1.	Расклапање	
2.	Контрола расклопљених делова	
3.	Довести у исправно стање навоје и прикључке кућишта	
4.	Замена делова	
5.	Склапање	
6.	Реглажа ПВП-а	
7.	Обавезно фарбање ПВП-а	
8.	Обавезно пломбирање вијака (кртим лаковима)	
9.	Паковање и испорука	
Делови који се обавезно мењају		**Количина**
1.	Комплет делова усисног вентила	3 гар.
2.	Комплет делова издувног вентила	3 гар.
3.	Аксијалне подлошке	2 ком
4.	Гарнитура заптивки и семеринга	1 гар.
Делови који се мењају искључиво према дефектационој листи наручиоца		
1.	Клип	
2.	Потисна опруга	
3.	Прирубница	
4.	Прикључак	
5.	Клин вентила	
6.	Зупчаста пумпа	

7.	Клизни лежај брегастог вратила
8.	Брегасто вратило
9.	Вентил притиска
10.	Проп вентил (мерна јединица)

Коефицијент очекиване замењивости делова

	Назив дела	Коефицијент очекиване замењивости
1.	Комплет делова усисног вентила	1
2.	Комплет делова издувног вентила	1
3.	Аксијалне подлошке	1
4.	Гарнитура заптивки и семеринга	1
5.	Клип	0,2
6.	Потисна опруга	0,3
7.	Прирубница	0,5
8.	Прикључак	0,2
9.	Клин вентила	0,2
10.	Зупчаста пумпа	0,2
11.	Клизни лежај брегастог вратила	0,1
12.	Брегасто вратило	0,1
13.	Вентил притиска	0,2
14.	Проп вентил (мерна јединица)	0,2

7. ТЕХНИЧКИ ОПИС ПОПРАВКЕ ИНЈЕКТОРА – 0.445.120.061 (позиција 7)

	Технички опис обавезних радова	
1.	Расклапање	
2.	Одмашћивање и чишћење делова	
3.	Контрола расклопљених делова (дефектажа)	
4.	Склапање	
5.	Контрола на испитном столу	
6.	Паковање и испорука	
Делови који се обавезно мењају		**Количина**
1.	Уложак инјектора	1 ком
2.	Вентил притиска	1 ком
3.	Кугла вентила	1 ком
4.	Гарнитура заптивки	1 гар
5.	О- прстен F 00R J00 222	1 ком
6.	О- прстен F 00R J01 026	1 ком
Делови који се мењају искључиво према дефектационој листи наручиоца		
1.	Тело инјектора	
2.	Навртка	
3.	Цилиндрична осовиница	
4.	Навртка за притезање улошка	
5.	Утични наставак	
6.	Магнетска стезна навртка	
7.	Заптивни прстен F 00R J02 175	
8.	Заштитни поклопац	
9.	Заштитни поклопац	
10.	Заштитни поклопац	
11.	Наставак притисне цеви	
12.	Стезни завртањ цеви	

Коефицијент очекиване замењивости делова

	Назив дела	Коефицијент очекиване замењивости
1.	Уложак инјектора	1
2.	Вентил притиска	1
3.	Кугла вентила	1
4.	Гарнитура заптивки	1
5.	О- прстен F 00R J00 222	1
6.	О- прстен F 00R J01 026	1
7.	Тело ињектора	0,2
8.	Навртка	0,2
9.	Цилиндрична осовиница	0,2
10.	Навртка за притезање улошка	0,2
11.	Утични наставак	0,2
12.	Магнетска стезна навртка	0,2
13.	Заптивни прстен F 00R J02 175	0,2
14.	Заштитни поклопац	0,2
15.	Заштитни поклопац	0,2
16.	Заштитни поклопац	0,2
17.	Наставак притисне цеви	0,2
18.	Стезни завртањ цеви	0,2

8. ТЕХНИЧКИ ОПИС ПОПРАВКЕ ПВП – 0.414.799.005 (позиција 8)

	Технички опис обавезних радова
1.	Расклапање
2.	Одмашћивање и чишћење делова
3.	Контрола расклопљених делова (дефектажа)
4.	Склапање
5.	Контрола и подешавање на испитном столу
6.	Паковање и испорука

Делови који се обавезно мењају		Количина
1.	Гарнитура делова и заптивки - О прстенови	1 гар
Делови који се мењају искључиво према дефектационој листи наручиоца		
1.	Магнет	
2.	Ослонац опруге	
3.	Опруга вентила	
4.	Тањираста опруга	
5.	Тањираста опруга	
6.	Подизач вентила	
7.	Ролница подизача	
8.	Осовиница подизача	
9.	Потисна опруга	
10.	Вођица	

Коефицијент очекиване замењивости делова

	Назив дела	Коефицијент очекиване замењивости
1.	Гарнитура заптивки - О прстенови	1
2.	Магнет	0,2
3.	Ослонац опруге	0,2
4.	Опруга вентила	0,2

5.	Тањираста опруга	0,2
6.	Тањираста опруга	0,2
7.	Подизач вентила	0,2
8.	Ролница подизача	0,2
9.	Осовиница подизача	0,2
10.	Потисна опруга	0,2
11.	Вођица	0,2

9. ТЕХНИЧКИ ОПИС ПОПРАВКЕ ПВП – VW LT35 (позиција 9)

	Технички опис обавезних радова
1.	Расклапање
2.	Одмашћивање и чишћење делова
3.	Контрола расклопљених делова (дефектажа)
4.	Склапање
5.	Контрола и подешавање на испитном столу
6.	Паковање и испорука

Делови који се обавезно мењају		**Количина**
1.	Гарнитура делова и заптивки	1 гар
Делови који се мењају искључиво према дефектационој листи наручиоца		
1.	хидроглава	
2.	електрогас	
3.	трансфер пумпа	

Коефицијент очекиване замењивости делова

	Назив дела	**Коефицијент очекиване замењивости**
1.	Гарнитура заптивки - О прстенови	1
2.	хидроглава	0,5
3.	електрогас	0,5
4.	трансфер пумпа	0,5

Напомена за позицију (9): ПВП припада возилу са мотором бр. **BBF 008856** и шасијом бр. **WV1ZZZ2DZ3H024838**
Ознака на једној од пумпи високог притиска са ових возила је: **292-03259 HDI 24B**

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ :

- Минимални гарантни период који је Наручилац спреман да прихвати је 12 месеци рачунајући од дана уградње ремонтованих пумпи и инјектора на возило.
- Понуђач мора да понуди ремонт свих позиција наведених у конкурсној документацији.
- Најдужи рок извршења који је наручилац спреман да прихвати је 15 дана рачунајући од дана преузимања пумпи високог притиска и инјектора на ремонт.
- ПВП и инјектори се преузимају у Пријемном магацину ГСП-а.
- Ремонт ПВП и инјектора **мора да ради сервисна** радионица овлашћена од стране произвођача уређаја који су предмет ремонта. Доказ да је сервисер (понуђач/подизвршилац) овлашћен за вршење услуге ремонта пумпи високог притиска и инјектора на територији Републике Србије - доставити важећу потврду потписану и оверену од стране произвођача пумпи и инјектора које су предмет набавке. На потврди се мора налазити податак о датуму и години стицања статуса овлашћеног сервиса, рок важења потврде и тачан назив и седиште сервисера.
- Сервисна радионица мора заменити делове дефинисане дефектационим листама добијених од стране Наручиоца за сваку позицију предмета набавке.
- Ако се након дефектаже укаже потреба за замену дела или делова који нису предвиђени дефектационим листама Наручиоца, сервисер ће писмено тражити сагласност Наручиоца за замену истих.

- Наручилац ће доставити писану сагласност за замену предложених делова и по потреби обезбедити присуство представника Наручиоца код сервисера.
- Изабрани понуђач се обавезује да делови који се мењају испуњавају стандарде у погледу безбедносно-техничких карактеристика и захтева који су прописани за добра чији је ремонт предмет набавке.
- Сви делови који се мењају морају бити нови и одобрени од стране произвођача ПВП и инјектора .
- Ремонтоване ПВП и инјекторе предати у Пријемни магацин ГСП-а уз пратећу документацију (доставницу сервисера са уписаним бројем пумпе и деловима који су замењени)
- Сваки ремонтован уређај мора бити враћен Наручиоцу одговарајуће упакован заједно са деловима који су замењени.
- Реализација набавке ће се вршити на основу поруџбеница наручиоца (тромесечне спецификације и хитне поруџбине) којима ће бити исказане стварне потребе Наручиоца.
- Трошкове амбалаже (палете, кутије, сандуци и сл.) и превоза сноси Извршилац.

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ИЗАБРАНОГ ПОНУЂАЧА И ДОБРА КОЈЕ УГРАЂУЈЕ

- Изабрани понуђач је обавезан да угради нова, а не коришћена или ремонтована добра и да за потребе Пријемне контроле у ГСП дефинише начин на који се то доказује односно проверава.
- Уколико се контролом квалитета или у току експлоатације утврди одступање од датог гарантног периода, односно декларисаног квалитета, Изабрани понуђач је обавезан да без надокнаде отклони све недостатке, као и да а Наручиоцу надокнади евентуално причињену штету.
- Изабрани понуђач је дужан да отклони све неисправности које подлежу гаранцији, о свом трошку.
- Изабрани понуђач је дужан да отклони све неисправности у разумном року, најкасније 10 дана од пријема писаног позива Наручиоца за отклањање неисправности.
- Изабрани понуђач се ослобађа обавезе отклањања неисправности ако је иста последица неправилног одржавања или последица више силе.
- Уграђена добра морају бити прописно декларисана, упакована и обележена са образложеном ознаком произвођача. Произвођачка декларација мора да садржи:
  - Назив производа,
  - Тип производа,
  - Каталошки број,
  - Назив произвођача,
  - Земља порекла,
  - Серијски број (уколико постоји),
  - Датум производње - година, месец, недеља... (уколико постоји).

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО О НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ТИХ УСЛОВА СХОДНО ЧЛ. 77. ЗЈН

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (ЧЛ. 75. ЗЈН) ШТО СЕ ДОКАЗУЈЕ ДОСТАВЉАЊЕМ ДОКАЗА ИЗ ЧЛ. 77. ЗЈН, И ТО:

ПРАВНО ЛИЦЕ ИЛИ ПРЕДУЗЕТНИК КАО ПОНУЂАЧ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МОРА ДОКАЗАТИ:

1. Да је понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра, односно из регистра надлежног Привредног суда.

Напомена: понуђач није дужан да достави Извод Из АПР-А, који је јавно доступан на интернет страници надлежног органа – АПР-а)

2. Да понуђач /подизвођач/учесник заједничке понуде као ни његов законски заступник – ако је правно лице понуђач /подизвођач/учесник заједничке понуде, односно предузетник – ако је предузетник понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде, није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ извода из казнене евиденције односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да то правно лице и његов законски заступник, односно предузетник- ако је предузетник понуђач, није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако је у АПР-у регистровано више законских заступника, потребно је ову потврду доставити за сваког заступника појединачно.

НАПОМЕНА:

За ову тачку правна лица достављају:

- **Извод из казнене евиденције Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно представништва или огранка страног правног лица (потврда мора обухватати и кривична дела која су у надлежности Вишег суда)**
- **Уколико потврда Основног суда не обухвата и кривична дела из надлежности Вишег суда, Понуђач је обавезан да уз потврду Основног суда, достави и потврду Вишег суда)**
- **Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду (видети сајт Вишег суда у Београду за казнену евиденцију за правна лица)**
- **Уверење из казнене евиденције полицијске управе МУП-а за законског заступника (за све законске заступнике који су уписани у АПР-у). Захтев за издавање се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника.**

За ову тачку предузетник доставља:

- **Уверење из казнене евиденције полицијске управе МУП-а. Захтев за издавање се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта понуђача.**

3. Да понуђачу /подизвођачу/учеснику заједничке понуде није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ потврда привредног и прекршајног суда - ако је правно лице понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде, односно само прекршајног суда ако је предузетник понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде, да им није изречена мера забране обављања делатности или достављањем потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да им је као привредним субјектима изречена мера забране обављања делатности.

(потврда се мора односити на све делатности а не само на делатност која је предмет набавке)

4. Да је понуђач /подизвођач/учесник заједничке понуде измирио доспеле порезе и доприносе и друге јавне даџбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ уверења надлежне Пореске управе Министарства финансија и привреде да су измирили доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да су измирили обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврде надлежног пореског органа да се понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде налази у поступку приватизације.

(потврда надлежне локалне самоуправе се мора доставити за све огранке привредног друштва)

НАПОМЕНА ЗА ДОКАЗЕ ЗА ПРАВНА ЛИЦА ИЛИ ПРЕДУЗЕТНИКЕ:

- **Доказ за тачке 2. и 4. не може бити старији од 2 (два) месеца пре дана отварања понуда тј. од 10.12.2014. године, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.**
- **Доказ за тачку 3. мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда на порталу јавних набавки (позив објављен дана 06.01.2015. године), у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.**

У складу са чланом 78. став 5. ЗЈН (Сл.Гласник 124/12), понуђач који је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, односно у понуди не мора да доставља доказе из члана 75. став 1. тачке 1)-4) ЗЈН.
Ради евиденције пристигле документације приликом отварања понуда, понуђачи могу доставити у понуди копију Решења о упису понуђача у регистар или да у понуди наведу податак да су извршили упис у Регистар понуђача.
Наручилац ће приликом стручне оцене понуда извршити проверу Регистра понуђача на сајту Агенције за привредне регистре.

<u>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ КАО ПОНУЂАЧ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МОРА ДОКАЗАТИ:</u>

1. Да понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ извода из казнене евиденције односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

НАПОМЕНА:
За ову тачку физичко лице доставља:

- **Уверење из казнене евиденције полицијске управе МУП-а. Захтев за издавање се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта понуђача.**

2. Да понуђачу/подизвођачу/учеснику заједничке понуде није изречена мера забране обављања одређених послова која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

3. Да је понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде измирио доспеле порезе и доприносе и друге јавне даџбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ уверења надлежне Пореске управе Министарства финансија и привреде да су измирили доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да су измирили обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

НАПОМЕНА ЗА ДОКАЗЕ ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА:

- **Доказ за тачке 1. и 3. не може бити старији од 2 (два) месеца пре дана отварања понуда тј. од 10.12.2014. године, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.**
- **Доказ за тачку 2. мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда на порталу јавних набавки (позив објављен дана 06.01.2015. године), у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.**

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (ЧЛ. 76. ЗЈН) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. ДА ПОНУЂАЧ РАСПОЛАЖЕ НЕОПХОДНИМ ФИНАНСИЈСКИМ КАПАЦИТЕТОМ: да је у последњој години на коју се односи достављени доказ, понуђач остварио пословни приход у износу који није мањи од износа укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Као доказ о испуњености финансијског капацитета, понуђач доставља:
Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН за понуђача за 2011., 2012. и 2013. годину - издат од стране Агенције за привредне регистре – Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника или биланс стања и успеха са мишљењем овлашћеног ревизора за 2011., 2012. и 2013. годину

НАПОМЕНА:

Привредни субјект који, у складу са Законом о рачуноводству и ревизији, води пословне књиге по систему простог књиговодства, доставља:
- биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности, издат од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровао обављање делатности за претходне три године, (2011., 2012. и 2013. годину),
- потврду пословне банке о оствареном укупном промету на пословном – текућем рачуну за претходне три обрачунске године.

Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац) доставља:
- потврду пословне банке о стварном укупном промету на пословном – текућем рачуну за претходне три обрачунске године и податке о блокади за последњих 6 месеци.

Уколико понуђач нема седиште на територији Републике Србије доставља:
- потврде надлежних органа матичне државе, уз које је у обавези да достави и преводе тих потврда на српски језик, оверене од стране овлашћеног судског тумача за предметни страни језик.

Само за директне кориснике буџетских средстава:
- Уколико се као понуђач појави директни корисник буџетских средстава, дозвољено је да за ову тачку као доказ финансијске способности достави биланс стања и успеха за последње три године.

Понуђачи који су регистровани у периоду који је краћи од три године, документацију из ОВЕ тачке достављају за период за који су регистровани.

Уколико се, из података из Извештаја о бонитету понуђача, односно другог документа достављеног сходно тачки 1. (у зависности од врсте привредног субјекта које подноси понуду), утврди да је у последњој години на коју се односи достављени доказ, понуђач остварио Пословни приход у износу мањем од износа укупне вредности понуде без ПДВ-а, понуда ће бити одбијена као НЕПРИХВАТЉИВА.

ПРИМЕР: Уколико укупна вредност понуде без ПДВ-а износи 1.000.000,00 динара, остварени пословни приход у последњој години мора износити минимум 1.000.000,00 динара, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2А. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

Понуђач доставља бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем (образац 6) да Наручилац може меницу попунити на износ од 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а (од укупне вредности свих понуђених партија). Уз меницу и менично овлашћење, понуђач је дужан да достави уз понуду и картон депонованих потписа овлашћених лица и копију потврде Народне Банке Србије о извршеној регистрацији менице.
Уколико понуђач не достави копију потврде Народне Банке Србије о извршеној регистрацији менице, Наручилац ће извршити проверу код Народне Банке Србије да ли је меница наведеног серијског броја регистрована.
Меница и менично писмо-овлашћење морају бити потписани од стране лица које је наведено у картону депонованих потписа и морају бити оверени печатом понуђача.
У конкурсној документацији је дат образац меничног овлашћење.

Уколико понуђач не достави меницу, картон депонованих потписа, менично овлашћење или не достави копију потврде Народне Банке Србије о извршеној регистрацији, а провером на сајту НБС-а Наручилац утврди да меница достављеног серијског броја није регистрована, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац може да реализује достављену меницу за озбиљност понуде уколико понуђач:

- повуче своју понуду после отварања понуде, или
- одбије да закључи уговор након што понуда понуђача буде изабрана или
- не достави потписан уговор у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање, осим у случају околности из тач. 18.2. из Упутства понуђачима како да сачине понуду, или
- не достави средство обезбеђења за добро извршење посла на начин како је предвиђено моделом уговора.

Меница за озбиљност понуде ће бити враћена понуђачу, након закључења уговора, даном достављања банкарске гаранције или менице за добро извршење посла.

Понуђач може уместо менице доставити банкарску гаранцију као средство за озбиљност понуде.

Банкарска гаранција може бити уновчена уколико понуђач:

- повуче своју понуду после отварања понуде, или
- одбије да закључи уговор након што понуда понуђача буде изабрана или
- не достави потписан уговор у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање, осим у случају околности из тач. 18.2. из Упутства понуђачима како да сачине понуду, или
- не достави средство обезбеђења за добро извршење посла на начин како је предвиђено моделом уговора

Банкарска гаранција за озбиљност понуде ће бити враћена понуђачу, након закључења уговора, даном достављања банкарске гаранције за добро извршење посла.

Уколико понуђач не достави тражено средство обезбеђења, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2Б. ОРИГИНАЛ ПИСМО О НАМЕРАМА ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ПОНУЂАЧА

Оригинал писмо о намерама пословне банке Понуђача којим пословна банка исказује обавезу да ће, по закључењу уговора, издати Понуђачу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која је безусловна и платива на први позив, у износу од **10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Рок важења банкарске гаранције за добро извршење мора бити 10 дана дуже од рока важења уговора.

Писмо о намерама банке **не сме садржати** нити један услов за издавање банкарске гаранције (нпр.достављање средстава обезбеђења од стране Налогодавца, кредитна способност Налогодавца, пословна политика банке која издаје гаранцију).

Банкарска гаранције **не сме садржати** додатне услове за исплату, краће рокове које од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Писмом о намерама банка **потврђује** да је при издавању писма утврдила бонитет понуђача и да ће у случају закључења уговора, гаранцију за добро извршење посла издати без постављања накнадних услова које Понуђач мора испунити да би гаранција за добро извршење посла била издата.

У случају подношења Писмо о намерама пословне банке Понуђача за издавање гаранције за добро извршење посла **стране** банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг из претходног става додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Autthorities- ESMA)

У прилогу Конкурсне документације налази се модел писма о намерама пословне банке (пример).

**** Уколико се понуђач налази на списку негативних референци, који води Управа за јавне набавке, за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, Наручилац ће захтевати, и понуђач је у обавези, да средство обезбеђења достави у вредности од 15% уговорене вредности без ПДВ-а.**

Средства финансијског обезбеђења треба да гласе на наручиоца. Основни подаци о наручиоцу су:	- Јавно комунално предузеће Градско саобраћајно предузеће "Београд" - Ул. Кнегиње Љубице број 29, Београд, Република Србија - Порески индентификациони број: SR100049398 - Матични број: 07022662 - Шифра делатности: 4931 - Број жиро-рачуна банке: 355-1006754-58 - Назив банке где се води рачун: ВОЈВОЂАНСКА БАНКА а.д.

Уколико понуђач не достави тражено средство обезбеђења, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

3. УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИТИ ДОКАЗ:

Ремонт ПВП и инјектора мора да ради сервисна радионица овлашћена од стране произвођача уређаја који су предмет ремонта.

Уз понуду доставити доказ да је сервисер (понуђач/подизвршилац) овлашћен за вршење услуге ремонта пумпи високог притиска и инјектора на територији Републике Србије – доставити важећу потврду потписану и оверену од стране произвођача пумпи и инјектора које су предмет набавке. На потврди се мора налазити податак о датуму и години стицања статуса овлашћеног сервиса, рок важења потврде и тачан назив и седиште сервисера.

Уколико понуђач уз понуду не достави тражени доказ како је наведено у претходном ставу, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

НАПОМЕНА У ВЕЗИ СА УСЛОВИМА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (обавезним и додатним):

Докази о испуњености обавезних и додатних услова морају бити достављени уз понуду.

Уколико понуђач не достави доказе о испуњености обавезних и додатних услова приликом подношења понуде на начин предвиђен тачком VI. Конкурсне документације, понуда ће бити одбијена као неприхватљива, осим у случајевима када је понуђач регистрован у регистру понуђача или када исти уместо доказа наведе интернет страницу на којој су наведени подаци јавно доступни.

У складу са чланом 78. став 5. ЗЈН (Сл.Гласник 124/12), понуђач који је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, односно у понуди не мора да доставља доказе из члана 77. став 1. тачке 1)-4) ЗЈН којим доказује испуњеност услова из члана 75. став 1. тачке 1)-4) ЗЈН.

Ради евиденције пристигле документације приликом отварања понуда, понуђачи могу доставити у понуди копију Решења о упису понуђача у регистар или да у понуди наведу податак да су извршили упис у Регистар понуђача.

Наручилац ће приликом стручне оцене понуда извршити проверу Регистра понуђача на сајту Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду која не садржи доказ одређен конкурсном документацијом ако понуђач наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда, због тога што она у тренутку подношења понуда нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац задржава право да провери да ли су документи којима се доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају горе наведени докази (докази из чл. 77 ЗЈН), понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Докази о испуњености обавезних и додатних услова могу се достављати у неовереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинале или оверену копију свих или појединих доказа, у року који не може бити дужи од 5 дана од дана пријема писаног позива Наручиоца да достави на увид оригинал или оверене фотокопије доказа о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН.

Уколико Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија у остављеном року не достави на увид оригинал или оверене фотокопије доказа, Наручилац ће Одлуком, а сходно члану 79. став 3. ЗЈН, такву понуду одбити као неприхватљиву.

МОДЕЛ ПИСМА О НАМЕРАМА ПОСЛОВНЕ БАНКЕ

Обавештени смо да ***(навести пуно пословно име понуђача)*** са седиштем ***(навести седиште понуђача)*** (у даљем тексту Понуђач) намерава да преда понуду за јавну набавку ***(уписати пун назив набавке)*** бр. ***(уписати број набавке)*** (у даљем тексту Понуда).

Овим актом потврђујемо за горе наведеног Понуђача да смо ми (пуно пословно име банке) са седиштем у ***(навести седиште банке)*** (у даљем тексту Банка) спремни да издамо неопозиву, безусловну, на први позив наплативу гаранцију у износу од најмање 10% вредности понуде ***(навести гарантовани износ - цифрама и словима уписати гарантовани износ)*** динара, као средство обезбеђења за добро извршење посла, у корист Корисника Јавно комуналног предузећа Градског саобраћајног предузећа Београд, Кнегиње Љубице 29, Београд, у случају да горе наведени Понуђач буде изабран за најповољнијег понуђача и са истим буде закључен уговор о јавној набавци, након спроведеног поступка јавне набавке из става један овог писма.

Банка потврђује да је при издавању овог писма утврдила бонитет понуђача и да ће у случају закључења уговора, гаранцију за добро извршење посла издати без постављања накнадних услова које Понуђач мора испунити да би гаранција за добро извршење посла била издата.

Преузимајући обавезу овим актом, Банка обавезује како себе тако и своје правне следбенике.

Место и датум	Потпис овлашћеног лица и печат Банке гаранта _____ (навести име презиме и функцију лица које потписује писмо)

НАПОМЕНА:
Банка издаје писмо о намерама на свом мememорандуму.
Достављено писмо о намерама треба по садржини да одговара датом примеру (моделу).
Писмо мора бити потписано од стране овлашћених лица.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Право учешћа у поступку јавне набавке и начин достављања доказа

1.1. Право учешћа имају сва заинтересована правна и физичка лица која испуњавају услове за учешће у поступку предвиђене ЗЈН (чл. 75. и 76.), а испуњеност услова се доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН, у складу са Конкурсном документацијом.

1.2. Докази о испуњености услова из чл. 77 ЗЈН могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид или оверену копију свих или појединих доказа, у року који не може бити дужи од пет дана од дана пријема писаног позива наручиоца да достави на увид оригинал или оверене фотокопије доказа о испуњености услова из чл. 75. и 76. ЗЈН.

1.3. Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија не достави на увид оригинал или оверене фотокопије доказа, Наручилац ће одбити понуду као неприхватљиву, сходно чл. 79. ст. 3. ЗЈН.

1.4. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, уколико понуђач наведе у својој понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

1.5. У складу са чланом 78. став 5. ЗЈН (Сл.Гласник 124/12), понуђач који је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, односно у понуди не мора да доставља доказе из члана 75. став 1. тачке 1)-4) ЗЈН.
Ради евиденције пристигле документације приликом отварања понуда, понуђачи могу доставити у понуди копију Решења о упису понуђача у регистар или да у понуди наведу податак да су извршили упис у Регистар понуђача.
Наручилац ће приликом стручне оцене понуда извршити проверу Регистра понуђача на сајту Агенције за привредне регистре.

1.6. Ако понуђач има седиште у страној држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

1.7. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда, због тога што она до тренутка подношења понуда нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

1.8. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из чл. 77 ЗЈН понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

1.9. Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу (у обрасцу 1.Образаца понуде - понуђач мора навести проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

1.10. Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу извршење обавеза из поступка јавне набавке, без обзира на број подизвођача и исти је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући присуп код подизвођача ради утврђивања испуњености услова

1.11. Подизвођач мора испуњавати услове из члана 75. ЗЈН (тачке 1 до 4).

1.12. Понуђач у понуди, за Подизвођача доставља доказе из члана 77. став 1. ЗЈН (тачке 1 до 4) као и из тачке 5. истог, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

1.13. Уколико је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10 % укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. ЗЈН, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

1.14. Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке који се извршава преко тог подизвођача. У овом случају, Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело. Оваква правила поступања, не утичу на одговорност понуђача.

1.15. Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у суротном ће Наручилац реализовати средство обезбеђења и раскунути уговор осим ако би раскидом уговора претрпео знатну штету. У овом случају наручилац је дужан обавестити организацију надлежну за конкуренцију. Изузетак од овог правила постоји у случају кад, уколико је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача, и уколико се добије претходна сагласност Наручиоца.

1.16. Уколико понуду поднесе Група понуђача (заједничка понуда) потребно је то навести у понуди (у обрасцу 1 Садржаја понуде). Сваки понуђач из Групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. од тачке 1. до тачке 4. ЗЈН, што доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН, а остале услове из члана 76. ЗЈН испуњавају заједно, осим ако Наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. тачка 5. ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке, за који је неопходна испуњеност тог услова.

1.17. **Саставни део <u>заједничке понуде</u> је споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

1.18. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

1.19. Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

1.20. Задруга понуду може поднети самостално у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

1.21. Уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне и додатне услове за учешће у овом поступку јавне набавке, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. Конкурсна документација – измене, допуне и појашњења конкурсне документације

2.1. Уколико наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, Наручилац ће без одлагања измене или допуне објавити на Порталу јавних набвки и на својој интернет страници.

2.2. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда.

2.3. У складу са чланом 63. став 2. ЗЈН заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде са *обавезном навођењем адресе, тачног назива, контат телефона и email адресе потенцијалног понуђача* и то најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда, на адресу Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд или путем факса број +381 11 366 4087 са назнаком «За набавку број ВНУ-294/14», као и електронским путем на e-mail marijana.stojanovic@gsp.co.rs са истом назнаком. Наручилац ће заинтересованом лицу послати одговор у року од три дана од пријема захтева и исту информацију објавити на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

2.4. Тражење појашњења или додатних инфорамција у вези са припремањем понуда, није дозвољено телефонским путем.

2.5. Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем факса или електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је од друге стране да захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је достављање извршено.

2.6. По истеку рока за подношење понуда, Наручилац не може да мења, нити да допуњује конкурсну документацију.

3. Језик понуде

3.1. Понуђачи су дужни да понуду сачине на српском језику према захтевима из конкурсне документације.

3.2. За делове понуде који су на страном језику (за доказе тражене Конкурсном документацијом и остала пратећа документа, осим за сертификате) а уколико би Наручилац у поступку прегледа и оцене понуде утврдио да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у коме је дужан да изврши превод тог дела понуде.

3.3. У случају спора, релевантна је је верзија понуде дата на српском језику.

4. Подношење понуда, измене понуде и опозив понуде

4.1. Понуда мора бити припремљена и поднета у складу са позивом за подношење понуда и Конкурсном документацијом.

4.2. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште. Понуда се подноси у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања са сигурношћу може утврдити да се први пут отвара.

4.3. Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

4.4. Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става (тач. 4.3), сходно члану 87. став 5. ЗЈН.

4.5. У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин одређен за подношење понуда, односно тако што ће у затовреној коверти доставити допуну понуде са назнаком **"ДОПУНА/ИЗМЕНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ВНУ-294/14"**. Допуна понуде мора бити достављена наручиоцу пре истека рока за подношење понуда на начин одређен за подношење понуда. У случају да понуђач жели да опозове достављену понуду, потребно је да опозив понуде достави наручиоцу пре истека рока за подношење понуда у затвореној коверти са назнаком **"ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ВНУ-294/14"**. Понуђач не може да опозове понуду након истека рока за подношење понуда.

4.6. Документација дата у понуди, по окончаном поступку, не враћа се понуђачу (изузев достављеног средства обезбеђења).

5. Трошкови припремања понуде

5.1. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

5.2. Ако поступак јавне набавке буде обустављен, из разлога који су на страни наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Научиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач доставио образац 5 у својој понуди.

6. Понуда са варијантама

6.1. Понуде са варијантама у било ком смислу нису дозвољене (варијанте цена, произвођача, начина плаћања или рокова испоруке, начина тј. поступка израде или обраде, гарантних рокова и др.)

7. Поверљивост процеса

7.1. Процес оцењивања понуда до момента доношења одлуке сматра се поверљивим.

7.2. Информације које се односе на преглед, појашњење, оцењивање и поређење понуда, као и препорука за доделу уговора неће бити откривени понуђачима, нити било којој другој особи која није службено укључена у овај процес док се не донесе одлука о исходу тендера.

7.3. Свако настојање понуђача или његових агената да утичу на Наручиочево оцењивање понуда или одлуку о избору резултираће ОДБИЈАЊЕМ његове понуде.

8. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

8.1. Ради помоћи у прегледу, вредновању и упоређивању понуда, Наручилац може, у складу са одредбама чл. 93. став 1. Закона о јавним набавкама, тражити од сваког понуђача додатна објашњења његове понуде, а може да врши контролу и (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

8.2. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива, учинила одговарајућом , односно прихватљивом, осим ако другачије не пролази из природе поступка јавне набавке.

8.3. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматреања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

8.4. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

8.5. Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, таква понуда биће оцењена као неприхватљива.

9. Неуобичајено ниска цена

9.1. Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене, сходно члану 92. став 1. ЗЈН.

9.2. Уколико Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, дужан је да од Понуђача захтева детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним сходно члану 92. став 3. ЗЈН.

9.3. За одговор из тачке 9.2 Наручилац ће понуђачу оставити рок од 5 дана од дана пријема захтева, за достављање разјашњења.

9.4. Наручилац је дужан да по добијању образложења из претходне тачке, провери меродавне саставне елементе понуде.

10. Критеријуми за доделу уговора

10.1. Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

<u>Резервни критеријум (уколико 2 или више понуђача доставе понуду са идентичном понуђеном ценом):</u>

I. Уколико 2 или више понуђача доставе понуду са идентичном понуђеном ценом, предност при додели уговора ће имати понуда са краћим роком извршења.

II. Уколико све понуде са идентичном понуђеном ценом имају и идентичан рок извршења, предност при додели уговора ће имати понуда са дужим роком гарантног периода.

III. Уколико све понуде са идентичном понуђеном ценом имају идентичан рок испоруке, и идентичан гарантни период, предност при додели уговора ће имати понуда са дужим роком важења понуде (опција понуде).

11. Разлози за одбијање понуде

11.1. Понуда ће бити одбијена:
(1) уколико поседује битне недостатке
(2) уколико није одговарајућа
(3) уколико ограничава права Наручиоца
(4) уколико условљава права Наручиоца
(5) уколико ограничава обавезе понуђача

11.2. Наручилац може донети Одлуку о додели уговора понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке.

11.3. Битни недостаци понуде су:
(6) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
(7) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове (у случају када су додатни услови прописани Конкурсном документацијом)
(8) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења
(9) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
(10) уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

11.4. Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

11.5. Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

11.6. Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

12. Увид у документацију

12.1. Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

12.2. Наручилац је дужан да лицу из претходног става, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама.

13. Захтев за заштиту права

13.1. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија), а предаје се наручиоцу.

13.2. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

13.3. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У наведеном случају подношења захтева за заштиту права, долази до застоја рока за подношење понуда.

13.4. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана пријема одлуке.

13.5. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

13.6. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

13.7. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

13.8. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

13.9. Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.

13.10. Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. Став 2. ЗЈН наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.

13.11. Одредбама члана 151. ЗЈН одређено је шта захтев за заштиту права садржи.

13.12. Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све податке из члана 151. став 1. ЗЈН, наручилац ће без одлагања, позвати подносиоца захтева да у року од два дана допуни захтев.

13.13. Ако подносилац захтева не поступи у року из члана 151. став 2. ЗЈН, односно ако не допуни захтев у складу са позивом за допуну, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

13.14. Против закључка наручиоца из члана 151. став 3. ЗЈН подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

13.15. Сходно одредбама члана 156. ЗЈН, подносилац захтева за заштиту права је дужан да на Рачун буџета Републике Србије број: 840-742221843-57 уплати таксу у износу од:

- 80.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда или ако процењена вредност јавне набавке, односно понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара;
- 0,1 % процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Шифра плаћања: 253; модул: 97; позив на број: 97 50-016; сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке бр. ВНУ-294/14; Корисник: Буџет Републике Србије.

13.16. Увид у ближе информације о подношењу захтева за заштиту права понуђачи могу извршити на сајту Републичке Комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки - www.kjn.gov.rs.

14. Предност за домаћег понуђача

14.1. У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружа услугу, наручилац ће изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 15% у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача, сходно чл. 86. став 3. ЗЈН.

14.2. У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

14.3. Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

15. Поверљивост понуде

15.1. Понуђач не може да означи поверљивим следеће податке:
- Цене из понуде, опцију понуде, рок извршења, услове и начин плаћања и гарантни период
- Произвођача уграђених добара, каталошке бројеве произвођача и земљу порекла
- Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76.ЗЈН

15.2. Податке које сматра поверљивим треба осенчити и написати «поверљиво». Уколико је цео документ (цео лист) поверљив у заглављу документа написати поверљиво и оверити печатом.

15.3. Податке које понуђач означи поверљивим, означава само поверљивост податка у односу на остале учеснике на тендеру, а не може да значи поверљивост у односу на Наручиоца.

15.4. Наручилац је дужан да чува све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио као поверљиве.

15.5. Наручилац је дужан да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

15.6. Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

15.7. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

15.8. Наручилац у конкурсној документацији може захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

15.9. Наручилац може условити преузимање конкурсне документације потписивањем изјаве или споразума о чувању поверљивих података уколико ти подаци представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података.

15.10. Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

16. Попуњавање образаца

16.1. Обрасци дати у конкурсној документацији попуњавају се, потписују и оверавају од стране овлашћеног лица понуђача или овлашћеног представника понуђача у случају подношења заједничке понуде.

16.2. Попуњавање образаца и Модела уговора није дозвољено графитном оловком, пенкалом или фломастером. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању образаца датих у конкурсној документацији, свака исправка (бељење или подебљавање бројева и слова) мора бити оверена и парафирана од стране одговорног лица понуђача.

16.3. Уколико понуђач наступа са Групом понуђача (заједничка понуда), попуњавање, потписивање и овера образаца у конкурсној документацији врши се у складу са споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који је саставни део заједничке понуде **(осим образца 5 и 7 који морају потписати сви чланови групе посебно - наведене образце копирати онолико пута колико има понуђача у Заједничкој понуди).**

16.4. Уколико понуђач наступа са подизвођачем, попуњавање, потписивање и оверу образасца у конкурсној документацији врши понуђач.

17. Присуствовање јавном отварању понуда

17.1. Отварање понуда је јавно.

17.2. Пре почетка отварања понуда, представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и активно учествовати, дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано пуномоћје/овлашћење.

17.3. Пуномоћје/овлашћење на основу кога ће присутни представник доказати овлашћење за активно учешће у поступку јавног отварања понуда (увид у понуде, давање примедби на поступак отварања, оверавање пристиглих понуда, потписивање и преузимање Записника по завршеном отварању, итд...) мора бити оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

17.4. Уколико представник понуђача не достави наведено пуномоћје/овлашћење, представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествују у поступку отварања.

17.5. Уколико отварању понуда присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се као такав легитимише путем извода из АПР-а и личног документа (лична карта, пасош, возачка дозвола и др.). Уколико понуђач не достави наведени извода из АПР-а, Комисија ће, пре почетка отварања понуда, извршити проверу податка на сајту Агенције за привредне регистре.

18. Рок за закључење уговора

18.1. Наручилац ће Уговор о јавној набавци закључити са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана рачунајући од дана када истекне рок за подношење захтева за заштиту права.

18.2. Понуђач је дужан да потписани уговор достави наручиоцу у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање, осим у случају оправданих разлога, тј, објективних околности када рок може бити дужи о чему је понуђач дужан обавестити наручиоца.

18.3. Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци:
- на основу оквирног споразума
- у случају примене преговарачког поступка из чл. 36. став 1. тач. 3) ЗЈН
- у случају примене система динамичке набавке
- у случају поступка јавне набавке мале вредности из чл. 39. став 6. ЗЈН
- ако је поднета само једна понуда, осим у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда

18.4. Ако буде захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у горе наведеним ситуацијама, наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.

18.5. Уколико Наручилац не достави потписан Уговор понуђачу у року из става 18.2., понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

18.6. Уколико понуђач не достави потписан уговор у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање, осим у случају околности из тач. 18.2., сматраће се да је одустао од потписивања уговора и наручилац ће реализовати достављено средство обезбеђења за озбиљност понуде и Управи за јавне набавке доставити доказ за негативну референцу.

19. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди и начин промене уговорене цене

19.1. Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

19.2. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе укупну цену у динарима, без ПДВ-а, а која укључује и све зависне трошкове који прате извршење набавке.

19.3. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

19.4. Промена уговорене цене могућа је након протека 3 месеца од дана потписивања уговора за процена раста или пада за више од 5% вредности динара у односу на ЕУР-о од дана потписивања уговора по просечном средњем курсу ЕУР-а/ДИН за месец који предходи подношењу захтева за промену цена (средњи курс за сваки дан х број дана у месецу / број дана = просечни курс за предходни месец).

19.5. Уколико у току уговореног периода на тржишту наступе наведене околности, Извршилац има право да по једном од основа наведених у структури цене поднесе захтев за промену цене.

20. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштите животне средине и права интелектуалне својине трећих лица

20.1. Понуђач је дужан да при састављању своје понуде поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине

20.2. Накнаду за коришћење патента као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси искључиво понуђач.

21. Негативне референце

21.1. Сходно члану 82. ЗЈН (Службени гласник РС 124/12), Наручилац ће одбити понуду понуђача уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:
1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН
2) учинио повреду конкуренције;
3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

21.2. Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на добра која су предмет ове набавке, за период од претходне три године.
Доказ из претходног става ове тачке може бити:
1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

21.3. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из тачке 21.2. став 2. 1) ове тачке (правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа) који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

21.4. Уколико се понуђач налази на списку негативних референци, који води Управа за јавне набавке, за предмет јавне набавке који је истоврстан овом предмету јавне набавке, Наручилац ће понуду тог понуђача одбити као неприхватљиву.

22. Измене података код понуђача, пре закључења Уговора

22.1. Уколико након отварања понуда дође до промене у пословном имену понуђача, седишту понуђача (улица, број), правној форми, промени генералног директора/директора, односно лица које ће потписати Уговор, понуђач мора одмах о томе обавестити Наручиоца писаним путем на адресу Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд или путем факса број +381 11 366-4087.

23. Измена уговора о јавној набавци

23.1. Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене или других битних елемената уговора само из објективних разлога који нису постојали у моменту закључења уговора и на које уговорне стране нису могле утицати својом вољом (нпр. ванредне околности, измена законских происа који су у вези са предметом уговора, велике осцилације цена на тржишту..)

23.2. Ако наручилац намерава да измени уговор о јавној набавци дужан је да донесе одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л ЗЈН.

23.3. Неће се сматрати изменом уговора исправка рачунских и других техничких грешака у уговору.

24. Обавезе за изабраног понуђача

24.1. Гарантни лист за уграђена добра

Изабрани понуђач се обавезује да приликом уградње добара, Купцу достави гарантни лист са условима гаранције и детаљним упутством за пријемну магацинску контролу о препознавању оригиналности предметних добара и проверу њихове саобразности са декларисаним квалитетом и издатом гаранцијом.

24.2. Доказ о пореклу уграђених добара

Изабрани понуђач је у обавези да, у било ком тренутку испоруке, на захтев Наручиоца достави доказ о пореклу уграђених добара.

У циљу провере порекла уграђених добара увозног порекла Наручилац задржава право да од изабраног понуђача захтева да Наручиоцу достави Пакинг листу и Царинску исправу.

24.3. ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Понуђач коме је додељен уговор дужан је да у року и на начин предвиђен моделом уговора, достави као средство обезбеђења за добро извршење посла – БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ за добро извршење посла, безусловну и плативу на први позив, на износ од 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а, и са роком важења 10 дана дужим од рока важења уговора.

Изабрани понуђач се обавезује да у случају да гаранција буде наплаћена, достави под истим условима, уколико то захтева Наручилац, нову банкарску гаранцију у висини од 10% нереализованог износа уговора без ПДВ-а.

Наручилац може дозволити да Понуђач, у смислу претходног става (уговор финансијски не буде реализован или средство обезбеђења буде наплаћено), достави сопствену бланко меницу, са копијом потврде Народне Банке Србије о извршеној регистрацији менице и са меничним овлашћењем да Наручилац исту може попунити у износу од 10% нереализованог износа уговора без ПДВ-а, као средство обезбеђења за добро извршење посла, односно обавезе преузете уговором.

Рок за достављање нове банкарске гаранције или менице је 7 дана од дана добијања писаног позива Купца за доставу исте.

Добро извршење посла подразумева поштовање свих уговорених обавеза на начин и у року како су уговорене.

Наручилац има право да наплати банкарску гаранцију/меницу за добро извршење посла у свим ситуацијама када продавац не поштује све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неизвршење услуге, делимично извршење услуге, кашњење у извршењу услуге дуже од 10 (десет) календарских дана, не решавање рекламација у уговореном року, ангажовање као подивођача лица које није навео у понуди, као и неотклањање неисправности у гарантном року и која мора важити све време трајања гарантног периода.

Наручилац неће наплатити средство за добро извршење посла у ситуацијама када је до кашњења у извршењу услуге дошло услед наступања околности (виша сила) које онемогућавају Извршиоца да изврши посао у уговореном року, или наступања других

објективних околности које су наступиле после закључења уговора (настале независно од воље Извршиоца), а које Извршилац није никако могао избећи, отклонити, предвидети, о чему Извршилац мора да достави доказ.

Уколико не наступе горе наведене околности, Наручилац је дужан да након истека рока важности гаранције, без одлагања, Изабраном понуђачу врати банкарску гаранцију.

Уколико Изабрани понуђач не поступи у складу са ставом 4. овог члана, Наручилац ће активирати првобитну гаранцију 9. дана пре датума истека првобитне гаранције.

Све трошкове добијања, продужења и активирања гаранције сноси Изабрани понуђач.

**** Уколико се понуђач налази на списку негативних референци, који води Управа за јавне набавке, за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, Наручилац ће захтевати, и понуђач је у обавези, да средство обезбеђења достави у вредности од 15% уговорене вредности без ПДВ-а.**

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ ОБРАСЦИ КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ УЗ ПОНУДУ

Напомена: ПОНУДА мора бити достављена на ОБРАСЦИМА 1-8 или на обрасцима идентичне садржине

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧУ/ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА - Образац 1

Образац општих података о понуђачу/подизвођачу/заједничка понуда попуњава, потписује и оверава понуђач или овлашћени представник понуђача у случају заједничке понуде - Образац 1.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу потребно је да у обрасцу 1 наведе све податке о подизвођачу (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број, ПИБ, лице за контакт, телефон, факс, део набавке који ће бити поверен подизвођачу и податак о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу). Образац 1 копирати онолико пута колико има подизвођача у понуди и за сваког навести све податке.

У случају подношења заједничке понуде (Група понуђача), потребно је Образац 1 копирати онолико пута колико има понуђача у Заједничкој понуди и у наведеном обрасцу (образац 1 – Општи подаци о понуђачу), у рубрици подаци о понуђачу попунити све податке о сваком понуђачу понаособ.

У случају подношења заједничке понуде, (Група понуђача) уз Образац 1 доставља споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
4) понуђачу који ће издати рачун;
5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

2) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - Образац 2

Образац понуде мора бити попуњен, потписан и оверен од стране понуђача (свака страна обрасца понуде) - Образац 2.

У обрасцу понуде понуђач попуњава захтеване податке.

Све стране обрасца понуде попуњава, потписује и оверава понуђач или овлашћени представник понуђача у случају заједничке понуде.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене или других битних елемената уговора (рокова извршења, начина и рокова плаћања, гарантног периода) само из објективних разлога који нису постојали у моменту закључења уговора и на које уговорне стране нису могле утицати својом вољом (нпр. ванредне околности, измена законских прописа који су у вези са предметом уговора, велике осцилације цена на тржишту..)

а) Цене у понуди

Све цене морају бити изражене у српским динарима и са урачунатим зависним трошковима набавке на паритету магацин ГСП-а.

Уколико понуђач у својој понуди наведе попусте и/или посебне погодности, ти попусти/посебне погодности неће бити од утицаја приликом избора најповољније понуде, уколико нису укалкулисани у саму понуду (дату цену).

Уколико понуђач искаже цену у страној валути, а наручилац ту могућност није предвидео конкурсном документацијом, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

б) Начин плаћања и рокови плаћања

Рок одложеног плаћања који је наручилац спреман да прихвати је **45 дана** од дана испостављања исправне фактуре Наручиоцу.

Уз фактуру за плаћање Извршилац доставља доказ да је услуга извршена.

Доказ из претходног става представља Записник о извршеној услузи које су дужни потписати овлашћени представници обе уговорне стране

Сваки понуђени рок дужи од 45 дана, биће рок од 45 дана.

Наручилац не издаје финансијске гаранције плаћања.

Наручилац не прихвата никакво додатно условљавање од стране понуђача по питању услова, рока и начина плаћања.

в) Рокови извршења

Најдужи рок извршења који наручилац може да прихвати је **15 дана** рачунајући од дана преузимања пумпи високог притиска и инјектора на ремонт из Пријемног магацина Наручиоца, односно потписивања дефектационе листе од стране изабраног понуђача и Наручиоца.

Извршилац је дужан да у року од 3 дана рачунајући од дана пријема писаног позива Наручиоца да су делови спремни за ремонт, исте преузме од Наручоца.

Преузимање делова предвиђених за ремонт од стране Извршиоца, као и предаја ремонтованих делова обављаће се у Централном пријемном магацину ЈКП ГСП "Београд", ул. Кнегиње Љубице број 29, на начин и уз пратећу документацију наведену у техничким условима.

Извршилац сноси све трошкове отпремања и допремања делова.

Наручилац не прихвата никакво додатно условљавање од стране понуђача по питању рока извршења.

Место извршења услуге је на локацији Извршиоца према техничкој спецификацији.

г) Рок важења понуде (опција понуде)

Рок важења понуде не може бити краћи од **30 дана** од дана јавног отварања понуда.

Понуда у којој није дат рок важности понуде (опција понуде) као и понуда која има краћи рок важења од минимално захтеваног у претходном ставу биће одбијена као неприхватљива

д) Гарантни период

Минимални гарантни период који је Наручилац спреман да прихвати је **12 месеци** рачунајући од дана уградње ремонтованих пумпи и инјектора на возило.

3) СТРУКТУРА ЦЕНЕ - Образац 3

Понуђач уз понуду доставља Образац структуре цене (Образац 3) у складу са чланом 11. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл.гласник РС 29/13).

У складу са елементима које понуђач буде навео у образцу 3, стиче право да се након закључења уговора примене одредбе члана **115. став 1. ЗЈН (уколико у току уговореног периода на тржишту наступе околности предвиђене одговарајућим чланом уговора, Понуђач има право да по једном од основа наведених у структури цене поднесе захтев за промену цене**).

За сваку позицију потребно је уписати следеће:

- Број позиције на коју се односи структура цене - **колона 1,**
- Јединичну цену без ПДВ-а (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости за 1 комад уређаја) - **колона 2,**
- Износ за сваки од трошкова који чини наведену јединичну цену (понуђач сам одлучује које елементе ће навести и исказати у динарима – нпр. набавна цена, трошкови превоза, радна снага, материјал, трошкови обраде... итд.). Збир свих наведених трошкова треба да чини јединичну цену без ПДВ-а **- колона 3,**
- Стопу ПДВ-а (у процентима) - **колона 4,**
- Износ ПДВ-а на наведену јединичну цену - **колона 5,**
- Износ укупне цене без ПДВ-а (јединична цена х количина) - **колона 6,**
- Износ ПДВ-а на укупну цену - **колона 7,**
- Износ укупне цене са ПДВ-ом - **колона 8,**

Потребно је да понуђач прикаже структуру цене за сваку позицију посебно.

Дозвољено је да Понуђач Образац 3 копира онолико пута колико је потребно.

Образац структуре цене попуњава, потписује и оверава понуђач или овлашћени представник понуђача у случају заједничке понуде - Образац 3.

Цене наведене у Обрасцу 3 морају одговарати ценама наведеним у Обрасцу понуде.

4) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ - Образац 4

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Понуђач попуњава, потписује и оверава, а у случају заједничке понуде овлашћени представник Образац трошкова припреме понуде - Образац 4, уколико понуђач доставља образац трошкова.

Образац треба да садржати трошкове израде узорка или модела ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења.

Уколико понуђач у понуди не достави Образац 4 или га не достави на начин како је то захтевано, наручилац неће бити у обавези да надокнади трошкове припремања понуде ако обустави поступак јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца.

5) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ - Образац 5

Понуђач потписује и оверава печатом, **а у случају заједничке понуде сви чланови групе потписују и оверавају печатом**, изјаву којом потврђује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима - Образац 5.

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

6) МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ - Образац 6

Понуђач попуњава, потписује и оверава, а у случају заједничке понуде овлашћени представник, Образац менично писмо -овлашћење за озбиљност понуде (које мора бити потписано од стране овлашћеног лица из картона депонованих потписа) - Образац 6

Уз Образац меничног писма потребно је доставити:

- бланко сопствену меницу (само потписана од стране овлашћеног лица из картона депонованих потписа и оверена печатом понуђача)
- картон депонованих потписа (из пословне банке понуђача)
- копију потврде Народне Банке Србије о извршеној регистрацији менице.

Уколико понуђач не достави копију потврде Народне Банке Србије о извршеној регистрацији менице, Наручилац ће извршити проверу код Народне Банке Србије да ли је меница наведеног серијског броја регистрована.

Менично овлашћење треба да гласи на износ од минимум 5% укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Меница и менично писмо-овлашћење морају бити потписани од стране лица које је наведено у картону депонованих потписа и морају бити оверени печатом понуђача.

Бланко сопствена меница за озбиљност понуде ће бити враћена понуђачу, након закључења уговора, даном достављања менице за добро извршење посла.

7) ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, О ПОШТОВАЊУ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА, ОДНОСНО ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ НОСИЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ - Образац 7

Образац изјаве о поштовању обавеза из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине,о поштовању права интелектуалне својине трећих лица, односно да је понуђач ималац права интелектуалне својине мора бити потписан и оверен од стране понуђача - Образац 7.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (сваки од понуђача доставља посебну изјаву).

Уколико понуђач у понуди не достави Образац 7 или га не достави на начин како је то захтевано понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

8) МОДЕЛ УГОВОРА - Образац 8

Понуђач, а у случају заједничке понуде овлашћени представник, попуњава заглавље модела уговора (тачка 1 модела уговора), потписује исти и оверава. Може да попуни и битне елементе уговора - цене, рок извршења услуге, начин и рок плаћања, гарантни период и друге уговорне обавезе.

Уколико исти не буду попуњени, а попуњени су у Обрасцу понуде, биће меродавни подаци из понуде.

ПОНУДА КОЈА НЕ САДРЖИ СВЕ ОБРАСЦЕ, ОСИМ ОБРАСЦА ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ (4), ИЛИ ОБРАСЦЕ КОЈИ СУ ИДЕНТИЧНИ НАВЕДЕНИМ ОБРАСЦИМА, ДОКАЗЕ И ЗАХТЕВЕ ДЕФИНИСАНЕ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ БИЋЕ ОДБИЈЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА. НАРУЧИЛАЦ НЕЋЕ ОДБИТИ ПОНУДУ У СИТУАЦИЈИ КАДА ИЗ ПОНУДЕ МОЖЕ УТВРДИТИ ИСПУЊЕНОСТ ЗАХТЕВАНОГ УСЛОВА (нпр. ако се подаци налазе у једном од образаца, а не налазе се у другом обрасцу).

VIII ТЕНДЕРСКИ ОБРАСЦИ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧУ/ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА	**ОБРАЗАЦ 1**

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача	
Назив и седиште понуђача (улица, број, место)	
Општина	
Генерални директор/директор	
Лице које ће потписати уговор	
Лице за контакт	
Број телефона	
Број факса	
Електронска пошта	
Текући рачун предузећа и назив пословне банке понуђача	
Матични број предузећа	
Порески идентификациони број предузећа	
Тип понуђача (правна форма организације предузећа – ДОО, АД, Јавно предузеће, ортачко, командитно...)	
Организациони део (опционо) Односи се на постојање огранака (да ли је ОЈ, Погон, Јединице...), уколико исти не постоје у оквиру предузећа није потребно ништа уносити.	
Понуђач је уписан и Регистар понуђача који води АПР (ЗАОКРУЖИТИ ДА или НЕ)	**ДА** **НЕ**
ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА: У случају подношења заједничке понуде (Група понуђача), потребно је заокружити "ДА" **(Уколико има више учесника заједничке понуде, копирати образац 1 онолико пута колико је УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ и за сваког попунити податке о понуђачу)**	**ДА**

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Назив и седиште подизвођача	
Лице за контакт	
Телефон и факс	
Електронска пошта	
Матични број предузећа	
Порески идентификациони број предузећа	
Део НАБАВКЕ који ће бити поверен подизвођачу	
Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу	
Датум:	Потпис
Печат понуђача	

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	ОБРАЗАЦ 2 Страна 1/10

Ред. бр. позиције	Шифра ГСП-а	Назив, опис дела	Каталошки бр.	Оријентациона годишња количина
1.	111052705	PUMPA, VISOKOG PRITISKA D2866 LUH22 REM	S/0.402.796.205	20 комада

	Обавезни радови	Јединична цена без ПДВ-а
1	Расклапање	
2	Контрола расклопљених делова	
3	Контрола варијатора и регулатора	
4	Довести у исправно стање навоје и прикључке кућишта	
5	Замена делова	
6	Склапање	
7	Реглажа ПВП	
8	Фарбање ПВП	
9	Пломбирање вијака (кртим лаковима)	
10	Паковање и испорука	

ДЕЛОВИ КОЈИ СЕ ОБАВЕЗНО МЕЊАЈУ	количина	Коеф.очекиване замењивости	Јединична цена по комаду без ПДВ-а	Цена очекиване замењивости (Јединична цена по комаду * Коеф.очекиване замењивости)
Елемент ПВП-а	6 ком	1		
Вентил притиска	6 ком	1		
Лежај брегастог вратила П	1 ком	1		
Лежај брегастог вратила Д	1 ком	1		
Гарнитура заптивки ПВП и регулатора	1 ком	1		
АЦ пумпица	1 ком	1		
Вентил притиска горива	1 ком	1		
Делови који се мењају искључиво према дефектационој листи наручиоца				
Магнет летве		0.2		
Магнет угла		0.2		
Брегасто вратило		0.5		
HDK		0.2		
Плоча (прирубница)		0.4		
Сензор температуре горива		0.2		
Подизачи		0,4		
Опруге		0.2		
Прикључни кабл		0.2		

Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости) за ремонт 1 ком ПВП-а без укљученог ПДВ-а	_____ **дин**
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости) за ремонт 20 ком ПВП-а без укљученог ПДВ-а	_____ **дин**

М.П. ПОНУЂАЧ

_____

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	ОБРАЗАЦ 2 Страна 2/10

Ред. бр. позиције	Шифра ГСП-а	Назив, опис дела	Каталошки бр.	Оријентациона годишња количина
2.	109013505	PUMPA, VISOKOG PRITISKA D2866 LUH24 REM	S/0.402.796.211	14 комада

	Обавезни радови	Јединична цена без ПДВ-а
1	Расклапање	
2	Контрола расклопљених делова	
3	Контрола варијатора и регулатора	
4	Довести у исправно стање навоје и прикључке кућишта	
5	Замена делова	
6	Склапање	
7	Реглажа ПВП	
8	Фарбање ПВП	
9	Пломбирање вијака (кртим лаковима)	
10	Паковање и испорука	

ДЕЛОВИ КОЈИ СЕ ОБАВЕЗНО МЕЊАЈУ	количина	Коеф.очекиване замењивости	Јединична цена по комаду без ПДВ-а	Цена очекиване замењивости (Јединична цена по комаду * Коеф.очекиване замењивости)
Елемент ПВП-а	6 ком	1		
Вентил притиска	6 ком	1		
Лежај брегастог вратила П	1 ком	1		
Лежај брегастог вратила Д	1 ком	1		
Гарнитура заптивки ПВП и регулатора	1 ком	1		
АЦ пумпица	1 ком	1		
Вентил притиска горива	1 ком	1		
Делови који се мењају искључиво према дефектационој листи наручиоца				
Магнет летве		0.2		
Магнет угла		0.2		
Брегасто вратило		0.5		
HDK		0.2		
Плоча (прирубница)		0.4		
Сензор температуре горива		0.2		
Подизачи		0,4		
Опруге		0.2		
Прикључни кабл		0.2		

Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости) за ремонт 1 ком ПВП-а без укљученог ПДВ-а	_____ **дин**
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости) за ремонт 14 ком ПВП-а без укљученог ПДВ-а	_____ **дин**

М.П. ПОНУЂАЧ

_____

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	**ОБРАЗАЦ 2** **Страна 3/10**

Ред. бр. позиције	**Шифра ГСП-а**	**Назив, опис дела**	**Каталошки бр.**	**Оријентациона годишња количина**
3.	**111705005**	**PUMPA, VISOKOG PRITISKA D0836 LOH02 REM**	**S/0.470.506.009**	**4 комада**

Обавезни радови		**Јединична цена без ПДВ-а**
1	Расклапање	
2	Контрола расклопљених делова	
3	Довести у исправно стање навоје и прикључке кућишта	
4	замена делова	
5	склапање	
6	Реглажа ПВП-а	
7	Обавезно фарбање ПВП-а	
8	Обавезно пломбирање вијака (кртим лаковима)	
9	Паковање и испорука	

ДЕЛОВИ КОЈИ СЕ ОБАВЕЗНО МЕЊАЈУ	**количина**	**Коеф.очекиване замењивости**	**Јединична цена по комаду без ПДВ-а**	**Цена очекиване замењивости (Јединична цена по комаду * Коеф.очекиване замењивости)**
Ротор (хидраулична глава)	1 ком	1		
Гарнитура заптивки ПВП и регулатора	1 гар	1		
Делови који се мењају искључиво према дефектационој листи наручиоца				
Електроника ПВП-а		0.03		
Кућиште		0.01		
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости) за ремонт 1 ком ПВП-а без укљученог ПДВ-а				**_____ дин**
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости) за ремонт 4 ком ПВП-а без укљученог ПДВ-а				**_____ дин**

М.П. ПОНУЂАЧ

_____

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	**ОБРАЗАЦ 2** **Страна 4/10**

Ред. бр. позиције	**Шифра ГСП-а**	**Назив, опис дела**	**Каталошки бр.**	**Оријентациона годишња количина**
4.	**111743205**	**PUMPA, VISOKOG PRITISKA OM447hLA REMONTOVANA**	**S/0.402.796.033**	**21 комада**

Обавезни радови		**Јединична цена без ПДВ-а**
1	Расклапање	
2	Контрола расклопљених делова	
3	Контрола варијатора и регулатора	
4	Довести у исправно стање навоје и прикључке кућишта	
5	Замена делова	
6	Склапање	
7	Реглажа ПВП	
8	Фарбање ПВП	
9	Пломбирање вијака (кртим лаковима)	
10	Паковање и испорука	

ДЕЛОВИ КОЈИ СЕ ОБАВЕЗНО МЕЊАЈУ	**количина**	**Коеф.очекиване замењивости**	**Јединична цена по комаду без ПДВ-а**	**Цена очекиване замењивости (Јединична цена по комаду * Коеф.очекиване замењивости)**
Елемент ПВП-а	6 ком	1		
Вентил притиска	6 ком	1		
Лежај брегастог вратила П	1 ком	1		
Лежај брегастог вратила Д	1 ком	1		
Гарнитура заптивки ПВП и регулатора	1 ком	1		
АЦ пумпица	1 ком	1		
Вентил притиска горива	1 ком	1		
Делови који се мењају искључиво према дефектационој листи наручиоца				
Магнет летве		0.2		
Магнет угла		0.2		
Брегасто вратило		0.5		
HDK		0,2		
Плоча (прирубница)		0.4		
Сензор температуре горива		0.2		
Подизачи		0,4		
Опруге		0.2		
Прикључни кабл		0.2		
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости) за ремонт 1 ком ПВП-а без укљученог ПДВ-а				**_____ дин**
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости) за ремонт 21 ком ПВП-а без укљученог ПДВ-а				**_____ дин**

М.П. ПОНУЂАЧ

_____

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	ОБРАЗАЦ 2 Страна 5/10

Ред. бр. позиције	Шифра ГСП-а	Назив, опис дела	Каталошки бр.	Оријентациона годишња количина
5.	109931005	PUMPA, VISOKOG PRITISKA RENO KAROSA	500 068 6644	2 комада

Обавезни радови		Јединична цена без ПДВ-а
1	Расклапање	
2	Контрола расклопљених делова	
3	Контрола варијатора и регулатора	
4	Довести у исправно стање навоје и прикључке кућишта	
5	Замена делова	
6	Склапање	
7	Реглажа ПВП	
8	Фарбање ПВП	
9	Пломбирање вијака (кртим лаковима)	
10	Паковање и испорука	

ДЕЛОВИ КОЈИ СЕ ОБАВЕЗНО МЕЊАЈУ	количина	Коеф.очекиване замењљивости	Јединична цена по комаду без ПДВ-а	Цена очекиване замењљивости (Јединична цена по комаду * Коеф.очекиване замењљивости)
Елемент ПВП-а	6 ком	1		
Вентил притиска	6 ком	1		
Лежај брегастог вратила П	1 ком	1		
Лежај брегастог вратила Д	1 ком	1		
Гарнитура заптивки ПВП и регулатора	1 ком	1		
АЦ пумпица	1 ком	1		
Вентил притиска горива	1 ком	1		
Делови који се мењају искључиво према дефектационој листи наручиоца				
Магнет летве		0.2		
Магнет угла		0.2		
Брегасто вратило		0.5		
HDK		0.2		
Плоча (прирубница)		0.4		
Сензор температуре горива		0.2		
Подизачи		0,4		
Опруге		0.2		
Прикључни кабл		0.2		
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењљивости) за ремонт 1 ком ПВП-а без укљученог ПДВ-а				_____ дин
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењљивости) за ремонт 2 ком ПВП-а без укљученог ПДВ-а				_____ дин

М.П. ПОНУЂАЧ

_____

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	**ОБРАЗАЦ 2** **Страна 6/10**

Ред. бр. позиције	**Шифра ГСП-а**	**Назив, опис дела**	**Каталошки бр.**	**Оријентациона годишња количина**
6.	**114568105**	**PUMPA, VISOKOG PRITISKA D2066 LOH01REMONT**	**S/0.445.020.075**	**20 комада**

Обавезни радови		**Јединична цена без ПДВ-а**
1	Расклапање	
2	Контрола расклопљених делова	
3	Довести у исправно стање навоје и прикључке кућишта	
4	Замена делова	
5	Склапање	
6	Реглажа ПВП-а	
7	Обавезно фарбање ПВП-а	
8	Обавезно пломбирање вијака (кртим лаковима)	
9	Паковање и испорука	

ДЕЛОВИ КОЈИ СЕ ОБАВЕЗНО МЕЊАЈУ	**количина**	**Коеф.очекиване замењивости**	**Јединична цена по комаду без ПДВ-а**	**Цена очекиване замењивости (Јединична цена по комаду * Коеф.очекиване замењивости)**
Комплет делова усисног вентила	3 гар.	1		
Комплет делова издувног вентила	3 гар.	1		
Аксијалне подлошке	2 ком	1		
Гарнитура заптивки и семеринга	1 гар.	1		
Делови који се мењају искључиво према дефектационој листи наручиоца				
Клип		0,2		
Потисна опруга		0,3		
Прирубница		0,5		
Прикључак		0,2		
Клин вентила		0,2		
Зупчаста пумпа		0,2		
Клизни лежај брегастог вратила		0,1		
Брегасто вратило		0,1		
Вентил притиска		0,2		
Проп вентил (мерна јединица)		0,2		
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости) за ремонт 1 ком ПВП-а без укљученог ПДВ-а				**_____ дин**
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости) за ремонт 20 ком ПВП-а без укљученог ПДВ-а				**_____ дин**

М.П. ПОНУЂАЧ

_____

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	**ОБРАЗАЦ 2** **Страна 7/10**

Ред. бр. позиције	**Шифра ГСП-а**	**Назив, опис дела**	**Каталошки бр.**	**Оријентациона годишња количина**
7.	**114549505**	**BRIZGALJKA, GORIVA MOTORA D2066 LOH01 REMONT.**	**S/0.445.120.061**	**120 комада**

Обавезни радови		**Јединична цена без ПДВ-а**
1	Расклапање	
2	Одмашћивање и чишћење делова	
3	Контрола расклопљених делова (дефектажа)	
4	Склапање	
5	Контрола на испитном столу	
6	Паковање и испорука	

ДЕЛОВИ КОЈИ СЕ ОБАВЕЗНО МЕЊАЈУ	**количина**	**Коеф.очекиване замењивости**	**Јединична цена по комаду без ПДВ-а**	**Цена очекиване замењивости (Јединична цена по комаду * Коеф.очекиване замењивости)**
Уложак инјектора	1 ком	1		
Вентил притиска	1 ком	1		
Кугла вентила	1 ком	1		
Гарнитура заптивки	1 гар	1		
О- прстен F 00R J00 222	1 ком	1		
О- прстен F 00R J01 026	1 ком	1		
Делови који се мењају искључиво према дефектационој листи наручиоца				
Тело инјектора		0,2		
Навртка		0,2		
Цилиндрична осовиница		0,2		
Навртка за притезање улошка		0,2		
Утични наставак		0,2		
Магнетска стезна навртка		0,2		
Заптивни прстен F 00R J02 175		0,2		
Заштитни поклопац		0,2		
Заштитни поклопац		0,2		
Заштитни поклопац		0,2		
Наставак притисне цеви		0,2		
Стезни завртањ цеви		0,2		
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости) за ремонт 1 ком БРИЗГАЉКЕ-а без укљученог ПДВ-а				**_____ дин**
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости) за ремонт 120 ком БРИЗГАЉКИ без укљученог ПДВ-а				**_____ дин**

М.П. ПОНУЂАЧ

_____

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	ОБРАЗАЦ 2 Страна 8/10

Ред. бр. позиције	Шифра ГСП-а	Назив, опис дела	Каталошки бр.	Оријентациона годишња количина
8.	109765205	PUMPA, VISOKOG PRITISKA OM457hLA FAP	0.414.799.005	30 комада

Обавезни радови		Јединична цена без ПДВ-а
1	Расклапање	
2	Одмашћивање и чишћење делова	
3	Контрола расклопљених делова (дефектажа)	
4	Склапање	
5	Контрола и подешавање на испитном столу	
6	Паковање и испорука	

ДЕЛОВИ КОЈИ СЕ ОБАВЕЗНО МЕЊАЈУ	количина	Коеф.очекиване замењљивости	Јединична цена по комаду без ПДВ-а	Цена очекиване замењљивости (Јединична цена по комаду * Коеф.очекиване замењљивости)
Гарнитура делова и заптивки - О прстенови	1 гар	1		
Делови који се мењају искључиво према дефектационој листи наручиоца				
Магнет		0,2		
Ослонац опруге		0,2		
Опруга вентила		0,2		
Тањираста опруга		0,2		
Тањираста опруга		0,2		
Подизач вентила		0,2		
Ролница подизача		0,2		
Осовиница подизача		0,2		
Потисна опруга		0,2		
Вођица		0,2		
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењљивости) за ремонт 1 ком ПВП-а без укљученог ПДВ-а				_____ дин
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењљивости) за ремонт 30 ком ПВП-а без укљученог ПДВ-а				_____ дин

М.П. ПОНУЂАЧ

_____

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	**ОБРАЗАЦ 2** **Страна 9/10**

Ред. бр. позиције	**Шифра ГСП-а**	**Назив, опис дела**	**Каталошки бр.**	**Оријентациона годишња количина**
9.	**400654205**	**PUMPA, VISOKOG PRITISKA VW LT35**		**1 комад**

Обавезни радови		**Јединична цена без ПДВ-а**
1	Расклапање	
2	Одмашћивање и чишћење делова	
3	Контрола расклопљених делова (дефектажа)	
4	Склапање	
5	Контрола и подешавање на испитном столу	
6	Паковање и испорука	

ДЕЛОВИ КОЈИ СЕ ОБАВЕЗНО МЕЊАЈУ	**количина**	**Коеф.очекиване замењљивости**	**Јединична цена по комаду без ПДВ-а**	**Цена очекиване замењљивости (Јединична цена по комаду * Коеф.очекиване замењљивости)**
Гарнитура делова и заптивки	1 гар	1		
Делови који се мењају искључиво према дефектационој листи наручиоца				
хидроглава		0,5		
електрогас		0,5		
трансфер пумпа		0,5		
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењљивости) за ремонт 1 ком ПВП-а без укљученог ПДВ-а				**_____ дин**

М.П. ПОНУЂАЧ

_____

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	**ОБРАЗАЦ 2** **Страна 10/10**

Опција понуде важи:	_____ дана од дана отварања понуда.
Понуђени рок извршења:	_____ дана рачунајући од дана преузимања пумпи високог притиска и инјектора на ремонт из Пријемног магацина Наручиоца, односно потписивања дефектационе листе од стране изабраног понуђача и Наручиоца.
Понуђени рок за преузимање делова на ремонт:	_____ дана рачунајући од дана пријема писаног позива Наручиоца да су делови спремни за ремонт, исте преузме од Наручоца.
Понуђени услови и начин плаћања	_____ дана од достављања исправне фактуре Наручиоцу на плаћање.
Понуђени гарантни период:	_____месеци рачунајући од дана уградње ремонтованих пумпи и инјектора на возило.
Посебне погодности:	

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да су понуђена добра типа и произвођача како је и наведено у обрасцу 2.

ПОНУЂАЧ

М.П.

_____

Овера чланова Комисије Наручиоца
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

СТРУКТУРА ЦЕНЕ	**ОБРАЗАЦ 3**

УЧЕШЋЕ ЕЛЕМЕНАТА У СТРУКТУРИ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Број позиције	Јединична цена (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости за 1 комад уређаја)	Навести све елементе који утичу на формирање понуђене цене				Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а На укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3				4	5	6	7	8
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										

ПОНУЂАЧ

М.П.

_____

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	ОБРАЗАЦ 4

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Трошкови израде узорка (ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца):

Редни број	Спецификација трошкова израде узорка	Износ без ПДВ-а (у динарима)	Износ са ПДВ-ом (у динарима)
Укупан износ (без ПДВ-а):			
Укупан износ (са ПДВ-ом):			

Трошкови прибављања средства обезбеђења:

Редни број	Спецификација трошкова прибављања средства обезбеђења	Износ без ПДВ-а (у динарима)	Износ са ПДВ-ом (у динарима)
Укупан износ (без ПДВ-а):			
Укупан износ (са ПДВ-ом):			

Напомена: *Сходно одредбама члана 88. ЗЈН понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припремања понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обаезбеђења, под условом да је понуђач доставио образац 5 у својој понуди.*

ПОНУЂАЧ

М.П.

_____

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	ОБРАЗАЦ 5

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

ПОНУЂАЧ

М.П.

_____

Напомена: *У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ	**ОБРАЗАЦ 6**

На основу Закона о меници, тачака 1, 2 и 6 Одлуке о облику и садржини и начину коришћењу јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ПИБ:	
ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА:	

ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ "БЕОГРАД", из Београда, Кнегиње Љубице 29 (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да меницу серијски број _____ може попунити у износу од 5% укупне вредности понуде без ПДВ за јавну набавку: **РЕМОНТ ПУМПИ ВИСОКОГ ПРИТИСКА, ПУМПИ РАСХЛАДНЕ ТЕЧНОСТИ, ИНЈЕКТОРА И PLD-A** (назив и ознака из општег речника набавке: 50511100 – Услуге поправке и одржавања пумпи за течности), **број ВНУ-294/14.**

Овлашћујемо Јавно комунално предузеће Градско саобраћајно предузеће "Београд", **да попуни меницу на износ од 5% укупне вредности понуде без ПДВ-а** и да безусловно и без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника код свих пословних банака, а у корист Повериоца Јавног комуналног предузећа Градско саобраћајно предузеће "Београд", Кнегиње Љубице 29, Београд.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да исплату - плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Поверилац може захтевати исплату менице ако:
- Дужник повуче своју понуду после отварања понуде
- Дужник одбије да закључи уговор након што понуда Дужника буде изабрана као најповољнија.
- Дужник не достави потписан уговор у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање
- Након закључења уговора, дужник не достави средство обезбеђења за добро извршење посла, на начин како је захтевано конкурсном документацијом.

МЕСТО И ДАТУМ | ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

_____ _____

М.П.

НАПОМЕНА: Менично писмо-овлашћење мора бити потписано од стране лица које је наведено у картону депонованих потписа.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, И ИЗЈАВА КОЈОМ ГАРАНТУЈЕ ДА СУ ПОШТОВАНА ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА ОДНОСНО ДА ЈЕ НОСИЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ	**ОБРАЗАЦ 7**

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо:

- Да смо приликом састављања понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

- Да смо приликом састављања понуде поштовали права интелектуалне својине трећих лица.

- Да смо носиоци права интелектуалне својине ДА НЕ

(заокружити)

ПОНУЂАЧ

М.П.

_____

Напомена: *Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (сваки од понуђача доставља посебну изјаву).*

МОДЕЛ УГОВОРА	**ОБРАЗАЦ 8**

У Г О В О Р

Закључен између уговорних страна:

1. _____, (назив и седиште Извршиоца), _____ (име и презиме генералог директора/директора), (у даљем тексту: Извршилац), (Извршилац наступа да Подизвођачем _____ (назив и седиште подизвођача)

..... (назив понуђача из групе понуђача)
..... (назив понуђача из групе понуђача)
..... (назив понуђача из групе понуђача)

и

2. **Јавно комунално предузеће Градско саобраћајно предузеће "Београд"**, Београд, Кнегиње Љубице 29, које заступа директор ЈКП ГСП „Београд" Жељко Милковић, дипл.маш.инж. (у даљем тексту: Наручилац), с друге стране.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Набавка услуге: РЕМОНТ ПУМПИ ВИСОКОГ ПРИТИСКА, ПУМПИ РАСХЛАДНЕ ТЕЧНОСТИ, ИНЈЕКТОРА И PLD-A (назив и ознака из општег речника набавке: 50511100 – Услуге поправке и одржавања пумпи за течности), **број ВНУ-294/14, у свему према захтеву Наручиоца из конкурсне документације број ВНУ-294/14 од 29.12.2014. године и усвојеној понуди Извршиоца код Наручиоца заведеној под бројем XIV-__/__ од __.__.2014. године.**

Члан 1.

Након спроведеног поступка за доделу уговора о јавној набавци, уговорне стране сагласно утврђују услове под којима се Извршилац обавезује да, у наредном периоду од годину дана или до испуњења финансијске вредности уговора, у зависности од тога шта пре наступи, изврши, а Наручилац да плати услуге које су предмет овог Уговора , по цени из усвојене понуде Извршиоца код Наручиоца заведеној под бројем XIV-__/__ од __.__.2014. године, а у свему према техничкој спецификацији, која је саставни део конкурсне документације Наручиоца број ВНУ-294/14 од 29.12.2014. године и овим Уговором.

Понуда из претходног става овог члана, општи подаци о понуђачу, структура цене, изјава понуђача о поштовању обавеза из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, о поштовању права интелектуалне својине трећих лица, односно да је понуђач носилац права интелектуалне својине и технички услови из конкурсне документације чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Извршење услуге која је предмет овог уговора (по врсти и количини), Извршилац ће извршити у у року од _____ дана рачунајући од дана преузимања пумпи високог притиска и инјектора на ремонт.

Извршилац је дужан да у року од _____ дана рачунајући од дана пријема писаног позива Наручиоца да су делови спремни за ремонт, исте преузме од Наручоца.

Преузимање делова предвиђених за ремонт од стране Извршиоца, као и предаја ремонтованих делова обављаће се у Централном пријемном магацину ЈКП ГСП "Београд", ул. Кнегиње Љубице број 29, на начин и уз пратећу документацију наведену у техничким условима.

У случају да је потребно извршити услугу ремонта и замену делова који нису наведени у понуди из члана 1. уговора, пружање услуге, односно замена делова се врши на основу писане сагласности Наручиоца, а на понуду Извршиоца у погледу врсте, количине, квалитета и цене.

Наручилац неће сносити правне последице уколико извршење услуге из предмета овог уговора не достигне наведене количине из табеле члана 4. Уговора.

Извршилац је сагласан да Наручилац може одустати од ремонта појединих уређаја наведених у табели члана 4. Уговора, уколико дође до расходовања појединих возила у возном парку Наручиоца, а на којима се наведени уређаји налазе.

Извршилац се обавезује да обави све послове (дефектажа, долазак, рад сервисера и провера рада уређаја) по јединичним ценама наведеним у табели члана 4. Овог Уговора.

Члан 3.

Трошкове амбалаже (палете, кутије, сандуци и сл.) и превоза сноси Извршилац.
Ремонт ПВП-а и инјектора мора да ради сервисна радионица овлашћена од стране произвођача уређаја који су предмет ремонта.
Извршилац мора заменити делове дефинисане дефектационим листама добијених од стране Наручиоца за сваку позицију предмета набавке.
Ако се након дефектаже укаже потреба за замену дела или делова који нису предвиђени дефектационим листама Наручиоца, Извршилац ће писмено тражити сагласност Наручиоца за замену истих.
Наручилац ће доставити писану сагласност за замену предложених делова и по потреби обезбедити присуство представника Наручиоца код Извршиоца.
Сви делови који се мењају (за све позиције предмета набавке) морају бити нови и одобрени од стране произвођача ПВП-а и инјектора.
Све замењене делове, Извршилац мора уз отпремницу вратити Наручиоцу приликом испоруке тог истог ремонтованог уређаја.
Сваки ремонтован уређај мора бити враћен Наручиоцу, одговарајуће упакован заједно са деловима који су замењени и са пратећом документацијом (доставницу сервисера са уписаним бројем пумпе).
Извршилац се обавезује да делови који се мењају испуњавају стандарде у погледу безбедносно-техничких карактеристика и захтева који су прописани за добра чији је ремонт предмет набавке.

Уграђени делови морају бити прописно обележени образложеном ознаком Извршиоца.
Сви делови који се уграђују морају бити нови.
По извршеној услузи, извршилац је дужан да састави Записник о извршеним радовима у који треба да унесе податке о извршеним услугама, времену проведеном на раду, врсти квара, количини уграђеног материјала и узроку насталог квара.
Овај Записник, мора бити потписан од стране овлашћених представника обе уговорне стране, и исти се Наручиоцу доставља уз фактуру за плаћање, као доказ да је услуга извршена у свему према уговору.

Члан 4.

Извршилац се обавезује се обавезује да извршење услуге која је предмет овог уговора у уговореном периоду врши по јединичним ценама, а према усвојеној понуди Извршиоца код Наручиоца заведеној под бројем XIV-__/__ од __.__.2014. године.

Ред. бр. позиције	Шифра ГСП-а	Назив, опис дела	Каталошки бр.	Оријентациона годишња количина
1.	111052705	PUMPA, VISOKOG PRITISKA D2866 LUH22 REM	S/0.402.796.205	20 комада

Обавезни радови		Јединична цена без ПДВ-а
1	Расклапање	
2	Контрола расклопљених делова	
3	Контрола варијатора и регулатора	
4	Довести у исправно стање навоје и прикључке кућишта	
5	Замена делова	
6	Склапање	
7	Реглажа ПВП	
8	Фарбање ПВП	
9	Пломбирање вијака (кртим лаковима)	
10	Паковање и испорука	

ДЕЛОВИ КОЈИ СЕ ОБАВЕЗНО МЕЊАЈУ	количина	Коеф.очекиване заменљивости	Јединична цена по комаду без ПДВ-а	Цена очекиване заменљивости (Јединична цена по комаду * Коеф.очекиване заменљивости)
Елемент ПВП-а	6 ком	1		
Вентил притиска	6 ком	1		
Лежај брегастог вратила П	1 ком	1		
Лежај брегастог вратила Д	1 ком	1		
Гарнитура заптивки ПВП и регулатора	1 ком	1		
АЦ пумпица	1 ком	1		
Вентил притиска горива	1 ком	1		
Делови који се мењају искључиво према дефектационој листи наручиоца				
Магнет летве		0.2		
Магнет угла		0.2		

Брегасто вратило	0.5		
HDK	0.2		
Плоча (прирубница)	0.4		
Сензор температуре горива	0.2		
Подизачи	0,4		
Опруге	0.2		
Прикључни кабл	0.2		
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости) за ремонт 1 ком ПВП-а без укљученог ПДВ-а			**_____ дин**
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости) за ремонт 20 ком ПВП-а без укљученог ПДВ-а			**_____ дин**

Ред. бр. позиције	**Шифра ГСП-а**	**Назив, опис дела**	**Каталошки бр.**	**Оријентациона годишња количина**
2.	**109013505**	**PUMPA, VISOKOG PRITISKA D2866 LUH24 REM**	**S/0.402.796.211**	**14 комада**

Обавезни радови		**Јединична цена без ПДВ-а**
1	Расклапање	
2	Контрола расклопљених делова	
3	Контрола варијатора и регулатора	
4	Довести у исправно стање навоје и прикључке кућишта	
5	Замена делова	
6	Склапање	
7	Реглажа ПВП	
8	Фарбање ПВП	
9	Пломбирање вијака (кртим лаковима)	
10	Паковање и испорука	

ДЕЛОВИ КОЈИ СЕ ОБАВЕЗНО МЕЊАЈУ	**количина**	**Коеф.очекиване замењивости**	**Јединична цена по комаду без ПДВ-а**	**Цена очекиване замењивости (Јединична цена по комаду * Коеф.очекиване замењивости)**
Елемент ПВП-а	6 ком	1		
Вентил притиска	6 ком	1		
Лежај брегастог вратила П	1 ком	1		
Лежај брегастог вратила Д	1 ком	1		
Гарнитура заптивки ПВП и регулатора	1 ком	1		
АЦ пумпица	1 ком	1		
Вентил притиска горива	1 ком	1		
Делови који се мењају искључиво према дефектационој листи наручиоца				
Магнет летве		0.2		
Магнет угла		0.2		
Брегасто вратило		0.5		
HDK		0.2		
Плоча (прирубница)		0.4		
Сензор температуре горива		0.2		
Подизачи		0,4		
Опруге		0.2		
Прикључни кабл		0.2		
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости) за ремонт 1 ком ПВП-а без укљученог ПДВ-а				**_____ дин**
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости) за ремонт 14 ком ПВП-а без укљученог ПДВ-а				**_____ дин**

Ред. бр. позиције	Шифра ГСП-а	Назив, опис дела	Каталошки бр.	Оријентациона годишња количина
3.	**111705005**	**PUMPA, VISOKOG PRITISKA D0836 LOH02 REM**	**S/0.470.506.009**	**4 комада**

	Обавезни радови	**Јединична цена без ПДВ-а**
1	Расклапање	
2	Контрола расклопљених делова	
3	Довести у исправно стање навоје и прикључке кућишта	
4	замена делова	
5	склапање	
6	Реглажа ПВП-а	
7	Обавезно фарбање ПВП-а	
8	Обавезно пломбирање вијака (кртим лаковима)	
9	Паковање и испорука	

ДЕЛОВИ КОЈИ СЕ ОБАВЕЗНО МЕЊАЈУ	**количина**	**Коеф.очекиване замењивости**	**Јединична цена по комаду без ПДВ-а**	**Цена очекиване замењивости (Јединична цена по комаду * Коеф.очекиване замењивости)**
Ротор (хидраулична глава)	1 ком	1		
Гарнитура заптивки ПВП и регулатора	1 гар	1		
Делови који се мењају искључиво према дефектационој листи наручиоца				
Електроника ПВП-а		0.03		
Кућиште		0.01		
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости) за ремонт 1 ком ПВП-а без укљученог ПДВ-а				**_____ дин**
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости) за ремонт 4 ком ПВП-а без укљученог ПДВ-а				**_____ дин**

Ред. бр. позиције	Шифра ГСП-а	Назив, опис дела	Каталошки бр.	Оријентациона годишња количина
4.	**111743205**	**PUMPA, VISOKOG PRITISKA OM447hLA REMONTOVANA**	**S/0.402.796.033**	**21 комада**

	Обавезни радови	**Јединична цена без ПДВ-а**
1	Расклапање	
2	Контрола расклопљених делова	
3	Контрола варијатора и регулатора	
4	Довести у исправно стање навоје и прикључке кућишта	
5	Замена делова	
6	Склапање	
7	Реглажа ПВП	
8	Фарбање ПВП	
9	Пломбирање вијака (кртим лаковима)	
10	Паковање и испорука	

ДЕЛОВИ КОЈИ СЕ ОБАВЕЗНО МЕЊАЈУ	**количина**	**Коеф.очекиване замењивости**	**Јединична цена по комаду без ПДВ-а**	**Цена очекиване замењивости (Јединична цена по комаду * Коеф.очекиване замењивости)**
Елемент ПВП-а	6 ком	1		
Вентил притиска	6 ком	1		
Лежај брегастог вратила П	1 ком	1		
Лежај брегастог вратила Д	1 ком	1		
Гарнитура заптивки ПВП и регулатора	1 ком	1		
АЦ пумпица	1 ком	1		
Вентил притиска горива	1 ком	1		
Делови који се мењају искључиво према дефектационој листи наручиоца				
Магнет летве		0.2		
Магнет угла		0.2		
Брегасто вратило		0.5		
HDK		0.2		
Плоча (прирубница)		0.4		

Сензор температуре горива	0.2		
Подизачи	0,4		
Опруге	0.2		
Прикључни кабл	0.2		
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости) за ремонт 1 ком ПВП-а без укљученог ПДВ-а			**_____ дин**
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости) за ремонт 21 ком ПВП-а без укљученог ПДВ-а			**_____ дин**

Ред. бр. позиције	**Шифра ГСП-а**	**Назив, опис дела**	**Каталошки бр.**	**Оријентациона годишња количина**
5.	**109931005**	**PUMPA, VISOKOG PRITISKA RENO KAROSA**	**500 068 6644**	**2 комада**

Обавезни радови		**Јединична цена без ПДВ-а**
1	Расклапање	
2	Контрола расклопљених делова	
3	Контрола варијатора и регулатора	
4	Довести у исправно стање навоје и прикључке кућишта	
5	Замена делова	
6	Склапање	
7	Реглажа ПВП	
8	Фарбање ПВП	
9	Пломбирање вијака (кртим лаковима)	
10	Паковање и испорука	

ДЕЛОВИ КОЈИ СЕ ОБАВЕЗНО МЕЊАЈУ	**количина**	**Коеф.очекиване замењивости**	**Јединична цена по комаду без ПДВ-а**	**Цена очекиване замењивости (Јединична цена по комаду * Коеф.очекиване замењивости)**
Елемент ПВП-а	6 ком	1		
Вентил притиска	6 ком	1		
Лежај брегастог вратила П	1 ком	1		
Лежај брегастог вратила Д	1 ком	1		
Гарнитура заптивки ПВП и регулатора	1 ком	1		
АЦ пумпица	1 ком	1		
Вентил притиска горива	1 ком	1		
Делови који се мењају искључиво према дефектационој листи наручиоца				
Магнет летве		0.2		
Магнет угла		0.2		
Брегасто вратило		0.5		
HDK		0.2		
Плоча (прирубница)		0.4		
Сензор температуре горива		0.2		
Подизачи		0,4		
Опруге		0.2		
Прикључни кабл		0.2		
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости) за ремонт 1 ком ПВП-а без укљученог ПДВ-а				**_____ дин**
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости) за ремонт 2 ком ПВП-а без укљученог ПДВ-а				**_____ дин**

Ред. бр. позиције	Шифра ГСП-а	Назив, опис дела	Каталошки бр.	Оријентациона годишња количина
6.	**114568105**	**PUMPA, VISOKOG PRITISKA D2066 LOH01REMONT**	**S/0.445.020.075**	**20 комада**

Обавезни радови		**Јединична цена без ПДВ-а**
1	Расклапање	
2	Контрола расклопљених делова	
3	Довести у исправно стање навоје и прикључке кућишта	
4	Замена делова	
5	Склапање	
6	Реглажа ПВП-а	
7	Обавезно фарбање ПВП-а	
8	Обавезно пломбирање вијака (кртим лаковима)	
9	Паковање и испорука	

ДЕЛОВИ КОЈИ СЕ ОБАВЕЗНО МЕЊАЈУ	**количина**	**Коеф.очекиване замењивости**	**Јединична цена по комаду без ПДВ-а**	**Цена очекиване замењивости (Јединична цена по комаду * Коеф.очекиване замењивости)**
Комплет делова усисног вентила	3 гар.	1		
Комплет делова издувног вентила	3 гар.	1		
Аксијалне подлошке	2 ком	1		
Гарнитура заптивки и семеринга	1 гар.	1		
Делови који се мењају искључиво према дефектационој листи наручиоца				
Клип		0,2		
Потисна опруга		0,3		
Прирубница		0,5		
Прикључак		0,2		
Клин вентила		0,2		
Зупчаста пумпа		0,2		
Клизни лежај брегастог вратила		0,1		
Брегасто вратило		0,1		
Вентил притиска		0,2		
Проп вентил (мерна јединица)		0,2		
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости) за ремонт 1 ком ПВП-а без укљученог ПДВ-а				**_____ дин**
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости) за ремонт 20 ком ПВП-а без укљученог ПДВ-а				**_____ дин**

Ред. бр. позиције	Шифра ГСП-а	Назив, опис дела	Каталошки бр.	Оријентациона годишња количина
7.	**114549505**	**BRIZGALJKA, GORIVA MOTORA D2066 LOH01 REMONT.**	**S/0.445.120.061**	**120 комада**

Обавезни радови		**Јединична цена без ПДВ-а**
1	Расклапање	
2	Одмашћивање и чишћење делова	
3	Контрола расклопљених делова (дефектажа)	
4	Склапање	
5	Контрола на испитном столу	
6	Паковање и испорука	

ДЕЛОВИ КОЈИ СЕ ОБАВЕЗНО МЕЊАЈУ	**количина**	**Коеф.очекиване замењивости**	**Јединична цена по комаду без ПДВ-а**	**Цена очекиване замењивости (Јединична цена по комаду * Коеф.очекиване замењивости)**
Уложак инјектора	1 ком	1		
Вентил притиска	1 ком	1		
Кугла вентила	1 ком	1		
Гарнитура заптивки	1 гар	1		
О- прстен F 00R J00 222	1 ком	1		
О- прстен F 00R J01 026	1 ком	1		

Делови који се мењају искључиво према дефектационој листи наручиоца			
Тело инјектора	0,2		
Навртка	0,2		
Цилиндрична осовиница	0,2		
Навртка за притезање улошка	0,2		
Утични наставак	0,2		
Магнетска стезна навртка	0,2		
Заптивни прстен F 00R J02 175	0,2		
Заштитни поклопац	0,2		
Заштитни поклопац	0,2		
Заштитни поклопац	0,2		
Наставак притисне цеви	0,2		
Стезни завртањ цеви	0,2		
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости) за ремонт 1 ком БРИЗГАЉКЕ-а без укљученог ПДВ-а			_____ **дин**
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости) за ремонт 120 ком БРИЗГАЉКИ без укљученог ПДВ-а			_____ **дин**

Ред. бр. позиције	**Шифра ГСП-а**	**Назив, опис дела**	**Каталошки бр.**	**Оријентациона годишња количина**
8.	**109765205**	**PUMPA, VISOKOG PRITISKA OM457hLA FAP**	**0.414.799.005**	**30 комада**

Обавезни радови		**Јединична цена без ПДВ-а**
1	Расклапање	
2	Одмашћивање и чишћење делова	
3	Контрола расклопљених делова (дефектажа)	
4	Склапање	
5	Контрола и подешавање на испитном столу	
6	Паковање и испорука	

ДЕЛОВИ КОЈИ СЕ ОБАВЕЗНО МЕЊАЈУ	**количина**	**Коеф.очекиване замењивости**	**Јединична цена по комаду без ПДВ-а**	**Цена очекиване замењивости (Јединична цена по комаду * Коеф.очекиване замењивости)**
Гарнитура делова и заптивки - О прстенови	1 гар	1		
Делови који се мењају искључиво према дефектационој листи наручиоца				
Магнет		0,2		
Ослонац опруге		0,2		
Опруга вентила		0,2		
Тањираста опруга		0,2		
Тањираста опруга		0,2		
Подизач вентила		0,2		
Ролница подизача		0,2		
Осовиница подизача		0,2		
Потисна опруга		0,2		
Вођица		0,2		
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости) за ремонт 1 ком ПВП-а без укљученог ПДВ-а				_____ **дин**
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости) за ремонт 30 ком ПВП-а без укљученог ПДВ-а				_____ **дин**

Ред. бр. позиције	Шифра ГСП-а	Назив, опис дела	Каталошки бр.	Оријентациона годишња количина
9.	**400654205**	**PUMPA, VISOKOG PRITISKA VW LT35**		**1 комад**

	Обавезни радови	Јединична цена без ПДВ-а
1	Расклапање	
2	Одмашћивање и чишћење делова	
3	Контрола расклопљених делова (дефектажа)	
4	Склапање	
5	Контрола и подешавање на испитном столу	
6	Паковање и испорука	

ДЕЛОВИ КОЈИ СЕ ОБАВЕЗНО МЕЊАЈУ	количина	Коеф.очекиване замењивости	Јединична цена по комаду без ПДВ-а	Цена очекиване замењивости (Јединична цена по комаду * Коеф.очекиване замењивости)
Гарнитура делова и заптивки	1 гар	1		
Делови који се мењају искључиво према дефектационој листи наручиоца				
хидроглава		0,5		
електрогас		0,5		
трансфер пумпа		0,5		
Укупна вредност (збир јединичних цена обавезних радова + збир цена очекиване замењивости) за ремонт 1 ком ПВП-а без укљученог ПДВ-а				**_____ дин**

Укупна вредност уговора, без укљученог ПДВ-а износи: _____ динара, (словима: _____), а са укљученим ПДВ-ом износи: _____ динара (словима: _____).

Уговорена цена дата је на паритету магацин Наручиоца, Београд и њом су обухваћени сви трошкови и порези који терете извршење предметне услуге.

Извршилац ће сносити све трошкове и ризике у вези са отпремањем на ремонт и допремањем ремонтованих делова до места опредељења.

Члан 5.

Промена уговорене цене могућа је након протека 3 месеца од дана потписивања уговора за проценат раста или пада за више од 5% вредности динара у односу на ЕУР-о од дана потписивања уговора по просечном средњем курсу НБС-а (ЕУР-а/ДИН) за месец који предходи подношењу захтева за промену цена (средњи курс за сваки дан х број дана у месецу / број дана = просечни курс за предходни месец).

Уколико у току уговореног периода на тржишту наступе наведене околности, Извршилац има право да по једном од основа наведених у структури цене поднесе захтев за промену цене.

У случају пада цене, Извршилац је дужан да на захтев Наручиоца достави сагласност на промену цене.

Извршење услуге по новој цени Извршилац може да врши искључиво после пријема писане сагласности Наручиоца, којом се, од тачно наведеног датума, дозвољава извршење услуге по новим ценама Извршиоца.

Наручилац и Извршилац су дужни да обавештења за промену цена доставе у року од 10 дана од дана пријема захтева.

Евентуална промена јединичне цене из усвојене понуде Извршиоца у смислу претходних ставова овог члана могућа је само уз сагласност свих уговорних страна уз обавезно сачињен Анекс уговора, а важећа је за извршење услуге наручене након закључења Анекса.

Члан 6.

Наручилац не прихвата додатне услуге.

Члан 7.

Извршилац се обавезује да на име гаранције за добро извршење посла у року од 10 дана од дана закључења уговора, Наручиоцу преда: банкарску гаранцију за добро извршење посла, безусловну и плативу на први позив, на износ од 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а, и са роком важења 10 дана дужим од рока важења уговора.

Извршилац се обавезује да у случају да гаранција буде наплаћена, достави под истим условима, уколико то захтева Наручилац, нову банкарску гаранцију у висини од 10% нереализованог износа уговора без ПДВ-а.

Наручилац може дозволити да Извршилац, у смислу претходног става (уговор финансијски не буде реализован или средство обезбеђења буде наплаћено), достави сопствену бланко меницу, са копијом потврде Народне Банке Србије о извршеној регистрацији менице и са меничним овлашћењем да Наручилац исту може попунити у износу од 10% нереализованог износа уговора без ПДВ-а, као средство обезбеђења за добро извршење посла, односно обавезе преузете уговором.
Рок за достављање нове банкарске гаранције или менице је 7 дана од дана добијања писаног позива Наручиоца за доставу исте.
Добро извршење посла подразумева поштовање свих уговорених обавеза на начин и у року како су уговорене.
Наручилац има право да наплати банкарску гаранцију/меницу за добро извршење посла у свим ситуацијама када Извршилац не поштује све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неизвршење услуге, делимично извршење услуге, кашњење у извршењу услуге дуже од 10 (десет) календарских дана, не решавање рекламација у уговореном року, ангажовање као подивођача лица које није навео у понуди, као и неотклањање неисправности у гарантном року и која мора важити све време трајања гарантног периода.
Наручилац неће наплатити банкарску гаранцију/меницу за добро извршење посла у ситуацијама када је до кашњења у извршењу услуге дошло услед наступања околности (виша сила) које онемогућавају Извршиоца да изврши посао у уговореном року, или наступања других објективних околности које су наступиле после закључења уговора (настале независно од воље Извршиоца), а које Извршилац није никако могао избећи, отклонити, предвидети, о чему Извршилац мора да достави доказ.
Уколико не наступе горе наведене околности, Наручилац је дужан да након истека рока важности гаранције, без одлагања, Извршиоцу врати банкарску гаранцију.
Уколико Извршилац не поступи у складу са ставом 4. овог члана, Наручилац ће активирати првобитну гаранцију 9. дана пре датума истека првобитне гаранције.
Све трошкове добијања, продужења и активирања гаранције сноси Продавац.

Члан 8.

Наручилац се обавезује да плаћање изврши на следећи начин:
- укупна вредности поруџбенице, са укљученим ПДВ-ом, у року од ____ дана од дана достављања исправне фактуре Наручиоцу на плаћање.

Уз фактуру за плаћање Извршилац доставља доказ да је услуга извршена.
Доказ из претходног става представља Записник о извршеној услузи које су дужни потписати овлашћени представници обе уговорне стране, у складу са чланом 3. став 3 овог Уговора.

Члан 9.

У случају да Извршилац својом кривицом не изврши уговорену услугу у року предвиђеном у члану 2. уговора, сагласан је да му Наручилац обрачуна и наплати уговорну казну у висини од 1 % од укупно уговорене вредности из чл. 4 овог Уговора за сваки дан закашњења, с тим да укупна вредност уговорне казне не пређе износ од 5% уговорене вредности.
Наручилац има право да услед задоцњења у испуњењу уговорене обавезе или неиспуњењу обавезе, захтева наплату уговорне казне, без обавештења Извршиоца о задржавању тог права.
Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

Члан 10.

У случају да Извршилац не изврши уговорену услугу квалитетно и стручно и у складу са законским прописима, стандардима који важе за ову врсту услуга, дужан је да Наручиоцу надокнади евентуално причињену штету, у складу са Законом о облигационим односима.

Гарантни период је _____ месеци рачунајући од дана уградње ремонтованих пумпи и инјектора на возило.
Извршилац је дужан да отклони све неисправности које подлежу гаранцији, о свом трошку.
Извршилац је дужан да отклони све неисправности у разумном року, најкасније 10 дана од пријема писаног позива Наручиоца за отклањање неисправности.
Извршилац се ослобађа обавезе отклањања неисправности ако је иста последица неправилног одржавања или последица више силе.

Члан 11.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и достављања средства обезбеђења из члана 7. овог уговора.

Члан 12.

Сви спорови из овог Уговора решаваће се првенствено споразумно.
У случају да спор не може бити решен на начин из претходног става овог члана, за његово решавање надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 13.

Промене овог Уговора важиће уколико су сачињене у писменој форми, уз обострану сагласност уговорних страна, о чему ће бити сачињен Анекс Уговора.

Члан 14.

За све што није обухваћено овим Уговором примењиваће се Закон о облигационим односима.

Члан 15.

Овај Уговор је сачињен у 7 (седам) истоветних примерака, од којих Извршилац задржава 2 (два), а Наручилац 5 (пет) примерака.

ЗА ИЗВРШИОЦА	ЗА НАРУЧИОЦА
_____	_____
	Жељко Милковић, дипл.маш.инж.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне рефренце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.